

Информационное сообщение №10-590/2022
о проведении аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества

1. Общие положения:

1.1. Собственник выставленного на торги имущества: муниципальное образование «Инзенский район».

1.2. Продавец: муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Инзенский район».

Адрес: 433030, Ульяновская область, Инзенский район, г. Инза, ул. Заводская, д. 2.

График работы с 8.00 до 17.00 ежедневно (кроме субботы, воскресенья и праздничные дни), перерыв с 12.00 до 13.00.

Адрес электронной почты: Email: kumizoinza@mail.ru

Номер контактного Тел/факса: 8 (84241) 2-52-03

Контактное лицо: Фролов М.П. (председатель муниципального учреждения комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования «Инзенский район»)

1.3. Оператор электронной площадки – Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка»

115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5

тел. +7 (495) 276-16-26, 8-800-100-18-77.

Адрес электронной почты E-mail: info@roseltorg.ru

Регламент и инструкция работы электронной площадки размещён по адресу: https://www.roseltorg.ru/knowledge_db/docs?55

1.4. Аукцион по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Инзенский район», проводится в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее по тексту – Закон о приватизации), постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Решение о приватизации имущества принято: Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район» от 29.10.2021 №66 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Инзенский район» на 2022 год и об основных направлениях политики Инзенского района в сфере приватизации на 2022-2024 год».

Решение об условиях приватизации принято постановлением Администрации муниципального образования «Инзенский район» от 06.07.2022 №590 «О проведении аукциона по продаже муниципального имущества».

Способ приватизации: продажа на аукционе (в электронной форме). Аукцион является открытым по составу участников, с открытой формой подачи предложений о цене имущества.

Извещение о проведении аукциона в электронной форме размещается на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте муниципального образования «Инзенский район» www.inza.ulregion.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а так же на электронной площадке www.roseltorg.ru.

2. Сведения об объекте приватизации

2.1. Наименование имущества в отношении которого проводится аукцион и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества):

№ п/п	Наименование имущества:	Месторасположение:	Начальная цена продажи имущества (без учета НДС), руб.	Размер задатка (20 % от начальной цены продажи имущества), руб.	Шаг аукциона (5% от начальной цены продажи имущества), руб.
1	Нежилое здание, общей площадью 1374,7 кв.м., количество этажей – 2, кадастровый номер: 73:04:030119:155; Земельный участок общей площадью 4243 кв.м., с кадастровым номером: 73:04:030119:90, категории земель: земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования: под зданием противотуберкулезного диспансера.	Ульяновская область, г. Инза, ул. Больничная, д. 25	1814986 (один миллион восемьсот четырнадцать тысяч девятьсот восемьдесят шесть) руб. 00 коп.	362997 (триста шестьдесят две тысячи девятьсот девьносто семь) руб. 20 коп.	90749(девяносто тысяч семьсот сорок девять) руб. 30 коп.

Ограничения (обременения) – отсутствуют.

2.2. Информация о предыдущих торгах:

Извещение № 050718/0065742/01 (размещено на официальном сайте торгов) – торги признаны несостоявшимися в связи с отсутствием поданных заявок;

Извещение № 100818/0065742/01 (размещено на официальном сайте торгов) торги признаны несостоявшимися в связи с отсутствием поданных заявок;

Извещение № 121118/0065742/01 (размещено на официальном сайте торгов) торги признаны несостоявшимися в связи с отсутствием поданных заявок.

Извещение № 060520/27384757/01 (размещено на официальном сайте торгов) торги признаны несостоявшимися в связи с отсутствием поданных заявок.

Извещение № 260521/27384757/01(размещено на официальном сайте торгов) торги признаны несостоявшимися в связи с отсутствием поданных заявок

3. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона

3.1. **Начало приема заявок** на участие в аукционе – 25.07.2022 с 09ч.00 мин. (МСК +1)

3.2. **Окончание приема заявок** на участие в аукционе – 29.08.2022 в 17ч. 00 мин. (МСК +1)

3.3. **Определение участников аукциона** – 31.08.2022 в 14ч. 30 мин. (МСК +1)

3.4. **Проведение аукциона** (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 02.09.2022 в 14ч. 00 мин. (МСК +1)

3.5. **Подведение итогов аукциона:** процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а так же время проведения процедуры продажи имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка.

4. Условия участия в аукционе

4.1. Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставленное на продажу (далее – Претендент), обязано осуществить **следующие действия:**

- внести задаток на счет оператора электронной площадки в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке зарегистрировать заявку на электронной площадке по утвержденной Продавцом форме;
- представить иные документы по перечню, указанному в настоящем информационном сообщении.

4.2. Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 настоящего Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лиц в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

Обязанность доказать свое право на участие в торгах возлагается на Претендента.

5. Порядок регистрации на электронной площадке

5.1. Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.2. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

5.3 Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

6. Порядок ознакомления с документами и информацией об объекте приватизации

6.1. Информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru>, официальном сайте Продавца – Администрации муниципального образования «Инзенский район» www.inza.ulregion.ru, на электронной площадке <https://www.roseltorg.ru>.

6.2. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

6.3. С информацией о подлежащем приватизации имуществе, в том числе правоустанавливающей документацией, условиями договора купли-продажи можно ознакомиться в период заявочной кампании, направив запрос на электронный адрес Продавца kumizoinza@mail.ru

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец направляет на электронный адрес Претендента ответ с указанием места, даты и времени выдачи документов для ознакомления с информацией об объекте.

6.4. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок (включительно) на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен на электронный адрес Продавца kumizoinza@mail.ru, не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6.5. Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Оператором электронной площадки осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать соответственно продавца, претендента или участника, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.

6.6. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, продавца либо оператора электронной площадке и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые оператором электронной площадки либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени оператора электронной площадки).

7. Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

7.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ (Форма заявки приложения 1 и 2 к информационному сообщению о проведении аукциона):

Физические лица – копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев имущества либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

7.2. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

7.3. При приеме заявок от Претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

В течении одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронной копии зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

7.4. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Поступивший от претендента задаток подлежат возврату в течении 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

7.5. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

8. Порядок внесения и возврата задатка

8.1. Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.

8.2. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Задаток победителя продажи имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет МО «Инзенский район» в течении 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

8.3. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

8.4. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже на аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию а продаже имущества – в течении 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

8.5. При уклонении или отказе победителя торгов от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

9. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе.

9.1. К участию в процедуре продажи имущества допускаются лица, признанные продавцом в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ, участниками.

9.2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Оператора электронной площадки;

- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

9.3. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводит перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а так же имена

(наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

9.4. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов определенном Правительством РФ, а так же на сайте торгов в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

9.5 Претендент приобретает статус участника торгов с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками торгов.

10. Порядок проведения аукциона

10.1. Процедура аукциона проводится в день и время указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в фиксированной сумме и составляет 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

10.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";
- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

10.3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

10.4. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

10.5. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

10.6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица – победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица- участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течении одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня следующего за днем подведения итогов аукциона.

10.7. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

10.8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

10.9. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

10.10. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица

Победителя.

11. Отмена, приостановление аукциона

11.1. Продавец вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

11.2. Решение об отмене аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

11.3. Оператор электронной площадки извещает Претендентов об отказе продавца от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

11.4. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение продажи имущества в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной

площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи имущества начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи имущества оператор электронной площадки размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления продажи имущества, времени приостановления и возобновления продажи имущества, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию продавцу для внесения в протокол об итогах аукциона.

12. Заключение договора купли-продажи по результатам проведения аукциона

12.1. В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключается договор купли-продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

12.2. Оплата приобретенного имущества производится победителем аукциона одновременно в соответствии с договором купли-продажи имущества.

12.3. Задаток, внесенный победителем, засчитывается в счет оплаты приобретенного имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 5 (пяти) дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

12.4. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи имущества.

12.6. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после оплаты имущества.

12.7. Реквизиты для оплаты по договору купли-продажи:

Получатель УФК по Ульяновской области (Муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Инзенский район», л/с 05683104980)

ИНН 7306004069

КПП 730601001

каз/сч 03232643736100006800 (р/сч)

ЕКС 40102810645370000061 (кор.сч)

Банк получателя Отделение Ульяновск// УФК по Ульяновской области

БИК 017308101

ОКТМО 73610000

С дополнительными сведениями об объекте продажи, формой заявки, условиями договора купли-продажи, требованиями к оформлению представляемых документов, внесения задатка, подачи заявки, правилами проведения аукциона, покупатели могут так же могут ознакомиться по адресу: Ульяновская область, г. Инза, ул. Революции, д. 56, каб. 3

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже в электронной форме муниципального имущества
(для физических лиц)
(все графы заполняются в электронном виде)

Заявка подана:

(фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, подающего заявку)

_____,
именуемый далее Претендент, удостоверение личности _____

(наименование документа, серия, дата и место выдачи)
адрес электронной почты Претендента _____

контактный телефон Претендента _____

адрес Претендента, банковские реквизиты _____

Доверенное лицо Претендента (ФИО) _____

действует на основании _____

удостоверение личности доверенного лица _____

(наименование документа, серия, дата и место выдачи)

**принимая решение об участии в аукционе по продаже имущества, находящегося в
муниципальной собственности муниципального образования «Инзенский район» в
электронной форме _____**

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение, код лота)

(далее – Имущество)

обязуюсь:

1.Выполнять правила и условия проведения торгов, указанные в информационном сообщении, размещенном на сайте муниципального образования «Инзенский район» www.inza.ulregion.ru, официальном сайте Российской Федерации <https://torgi.gov.ru>, сайте оператора электронной площадке <https://www.roseltorg.ru>.

2.В случае признания победителем торгов:

- в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи заключить с Продавцом договор купли-продажи и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи, в сроки и на счёт, определяемые договором купли-продажи.

- в установленных законодательством случаях получить согласие антимонопольного органа.

Мне известно, что:

1. Задаток подлежит перечислению Претендентом на счет Оператора электронной площадки после заключения договора о задатке (договора присоединения) и перечисляется непосредственно Претендентом.

Информационное сообщение о продаже посредством публичного предложения является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

2. В случае отказа (уклонения) победителя торгов от подписания договора, заключаемого по итогам торгов, отказа от оплаты цены Имущества, определенной по итогам торгов, за вычетом ранее внесенного задатка, сумма внесенного им задатка ему не возвращается.

3. Передача Имущества Покупателю осуществляется не позднее чем через 30 календарных дней после оплаты имущества.

4. Настоящим подтверждаю, что ознакомился с информацией о приватизируемом Имуществе. Претензий по объему и качеству документации не имею.

5. Вышеуказанный объект продажи осмотрен и претензий к Продавцу по поводу технического состояния объекта не имеется.

6. Настоящей заявкой подтверждаю согласие (обладаю правом давать письменное согласие от имени Претендента) на использование предоставленных мною персональных данных в связи с участием в торгах.

Я гарантирую достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Я подтверждаю, что располагаем данными о Продавце, предмете продажи, начальной цене продажи имущества, Шаге аукциона, размере задатка, дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи.

Я подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с Регламентом электронной площадки, в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка.

Я подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что мне была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий не имею.

Я ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

Дата

Подпись

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже в электронной форме муниципального имущества
(для юридических лиц)
(все графы заполняются в электронном виде)

Заявка подана:

(полное наименование юридического лица, ИНН, подающего заявку)

именуемый далее Претендент, в лице _____

(Фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____

(Наименование документа, дата, номер документа)

адрес электронной почты Претендента _____

контактный телефон Претендента _____

адрес Претендента, банковские реквизиты _____

Доверенное лицо Претендента (ФИО) _____

действует на основании _____

удостоверение личности доверенного лица _____

(наименование документа, серия, дата и место выдачи)

принимая решение об участии в аукционе продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Инзенский район» в электронной форме:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение, код лота)

(далее – Имущество)

обязуюсь:

1. Выполнять правила и условия проведения торгов, указанные в информационном сообщении, размещенном на сайте муниципального образования «Инзенский район» www.inza.ulregion.ru, официальном сайте Российской Федерации <https://torgi.gov.ru>, сайте оператора электронной площадке <https://www.roseltorg.ru>.

2. В случае признания победителем торгов:

- в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи заключить с Продавцом договор купли-продажи и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи, в сроки и на счёт, определяемые договором купли-продажи.

- в установленных законодательством случаях получить согласие антимонопольного органа.

Мне известно, что:

1. Задаток подлежит перечислению Претендентом на счет Оператора электронной площадки после заключения договора о задатке (договора присоединения) и перечисляется непосредственно Претендентом.

Информационное сообщение о продаже посредством публичного предложения является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

2. В случае отказа (уклонения) победителя торгов от подписания договора, заключаемого по итогам торгов, отказа от оплаты цены Имущества, определенной по итогам торгов, за вычетом ранее внесенного задатка, сумма внесенного им задатка ему не возвращается.

3. Передача Имущества Покупателю осуществляется не позднее чем через 30 календарных дней после оплаты имущества.

4. Настоящим подтверждаю, что ознакомился с информацией о приватизируемом Имуществе. Претензий по объему и качеству документации не имею.

5. Вышеуказанный объект продажи осмотрен и претензий к Продавцу по поводу технического состояния объекта не имеется.

6. Настоящей заявкой подтверждаю согласие (обладаю правом давать письменное согласие от имени Претендента) на использование предоставленных мною персональных данных в связи с участием в торгах.

Я гарантирую достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Я подтверждаю, что располагаем данными о Продавце, предмете продажи, начальной цене продажи имущества, Шаге аукциона, размере задатка, дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи.

Я подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с Регламентом электронной площадки, в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка.

Я подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что мне была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий не имею.

Я ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

Дата

Подпись

Приложение №3
к информационному сообщению №10-590/2022
о проведении аукциона в электронной форме
по продаже муниципального имущества

Проект

ДОГОВОР № _____
купли-продажи недвижимого имущества,
находящейся в муниципальной собственности муниципального образования
«Инзенский район»

« » _____ 2022 г.

город Инза

Муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Инзенский район» в лице Главы Администрации района Макарова Александра Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____

в лице _____, действующий на основании _____

именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны» основании протокола об итогах аукциона _____ от _____ № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Продавец продает, а Покупатель покупает по цене и на условиях настоящего договора следующее недвижимое имущество:

1.2. Продавец гарантирует, что до заключения настоящего Договора Объект, указанный в п. 1.1. , являющийся его предметом, никому не отчужден, не заложен, не обещан, в споре не состоит, в доверительное управление, в аренду, в качестве вклада в уставной капитал юридических лиц не передан, иными правами третьих лиц не обременен.

2.Цена и порядок расчетов

2.1. Цена приобретаемого Покупателем Объекта, указанного в п. 1.1. настоящего договора, согласно протокола об итогах аукциона № _____ от _____ составляет _____ руб. (без НДС), в том числе сумма внесенного покупателем задатка, в размере _____ руб. который засчитывается (включается) в оплату стоимости имущества и Покупателю не возвращается. Налог на добавленную стоимость (НДС) исчисляется и уплачивается Покупателем Самостоятельно.

2.2. Сумма, за минусом внесенного задатка, в размере _____ (_____) рублей _____ копеек оплачивается **Покупателем** в рублях путем единовременного перечисления на указанный в п. 2.5. расчетный счет Продавца, в течении 10 рабочих дней со дня подписания настоящего договора.

2.3. Указанная цена по настоящему договору является окончательной и изменению не подлежит.

2.4. Полная оплата стоимости имущества должна быть произведена до подписания акта приема-передачи имущества

2.5. Реквизиты для перечисления:

Получатель УФК по Ульяновской области (Муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Инзенский район», л/с 05683104980)

ИНН 7306004069

КПП 730601001

каз/сч 03232643736100006800 (р/сч)

ЕКС 40102810645370000061 (кор.сч)

Банк получателя Отделение Ульяновск// УФК по Ульяновской области

БИК 017308101

ОКТМО 73610000

3.Права и обязанности сторон

3.1.**Продавец** обязан:

3.1.1. Принять оплату стоимости имущества.

3.1.2. Передать **Покупателю** указанное в пункте 1.1 договора имущество по акту приема-передачи имущества, после исполнения **Покупателем** обязанности по оплате стоимости имущества в полном объёме в соответствии с разделом 2 настоящего договора.

3.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение **Покупателем** пункта 2.2 настоящего договора является основанием для расторжения настоящего договора.

3.3.**Покупатель** обязан:

3.3.1. Оплатить цену недвижимого имущества, указанную в разделе 2 настоящего договора, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.

3.3.2. Известить **Продавца** об осуществлении платежа по настоящему договору путём предоставления платёжного поручения с отметкой банка об исполнении.

3.3.3. Принять по акту приема-передачи имущество в порядке и на условиях настоящего договора.

3.3.4. Использовать имущество в соответствии с его целевым назначением и разрешённым использованием.

3.3.5. В течение 30 дней с даты подписания настоящего договора и при условии подписания акта приема-передачи осуществить государственную регистрацию перехода

права собственности на имущество в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ульяновской области, и в 10-дневный срок со дня её осуществления представить копии документов о государственной регистрации **Продавцу**.

4. Передача имущества

4.1. Продавец обязан не позднее чем через 30 календарных дней после полной оплаты цены указанной в п. 2.2. настоящего договора передать Покупателю указанный в п. 1.1 настоящего Договора объект по акту приема – передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

5. Переход права на имущество

5.1. Право собственности на недвижимое имущество возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. Переход права собственности на недвижимое имущество от Продавца к Покупателю оформляется после полной уплаты Покупателем его стоимости в соответствии с разделом 2 настоящего договора и подписанием акта приема-передачи имущества.

Расходы на государственную регистрацию перехода права собственности в полном объеме несет Покупатель.

6. Ответственность сторон

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Покупатель несёт ответственность перед Продавцом и третьими лицами за последствия отчуждения имущества, приобретаемого им по настоящему договору, до государственной регистрации перехода на него права собственности

6.3. За нарушение сроков внесения платежа, указанного в пункте 2.2 настоящего договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени из расчёта 1/300 ключевой ставки Банка России, определенной на соответствующую дату, от цены недвижимого имущества за каждый календарный день просрочки платежа.

7. Особые условия

7.1. Содержание статей 51, 93, 167, 209, 223, 459, 460 Гражданского кодекса Российской Федерации, основания и последствия расторжения договора Сторонам известны и понятны.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами и зарегистрированы в установленном законом порядке.

7.3. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему договору, подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Реквизиты и подписи сторон

Продавец:

Получатель УФК по Ульяновской области
(Муниципальное учреждение
Администрация муниципального
образования «Инзенский район», л/с
05683104980)
ИНН 7306004069
КПП 730601001
каз/сч 03232643736100006800 (р/сч)
ЕКС 40102810645370000061 (кор.сч)
Банк получателя Отделение Ульяновск//
УФК по Ульяновской области
БИК 017308101
ОКТМО 73610000

Покупатель:

Глава Администрации района:

_____ А.И. Макаров

м.п.

АКТ
приема – передачи

г. Инза

« ____ » _____ 2022г.

Муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Инзенский район» в лице Главы Администрации района Макарова Александра Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и _____

в лице _____, действующий на основании _____

именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны» составили настоящий акт о нижеследующем:

1.1. По настоящему Акту Продавец передал в собственность Покупателю Объект указанный в п. 1.2. настоящего Акта, а покупатель принял этот Объект и уплатил за него определенную денежную сумму (цену) в размере: _____ руб. (без НДС), в том числе сумма внесенного покупателем задатка, в размере _____ руб. который засчитывается (включается) в оплату стоимости имущества и Покупателю не возвращается

1.2. Объект и его характеристика:

1.3. Объект соответствует предмету аукциона. Оплата произведена полностью.

1.4. Стороны претензий друг к другу не имеют.

1.5. Подписи и реквизиты сторон:

Передал от продавца:

Принял:

Продавец:

Покупатель:

Получатель УФК по Ульяновской области
(Муниципальное учреждение
Администрация муниципального
образования «Инзенский район», л/с
05683104980)
ИНН 7306004069

КПП 730601001

каз/сч 03232643736100006800 (р/сч)

ЕКС 40102810645370000061 (кор.сч)

Банк получателя Отделение Ульяновск//
УФК по Ульяновской области

БИК 017308101

ОКТМО 73610000

Глава Администрации района:

_____ А.И. Макаров

м.п.