

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНЗЕНСКИЙ РАЙОН»  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

24.04.2020

№ 20

г. Инза

**Об исполнении бюджета муниципального образования  
«Инзенский район» за 2019 год**

Заслушав информацию начальника Управления финансов муниципального образования «Инзенский район» Вишняковой С.Г. по итогам исполнения бюджета муниципального образования «Инзенский район» за 2019 год и заключение председателя контрольно-ревизионной комиссии Совета депутатов района Шафеевой Н.В., Совет депутатов муниципального образования «Инзенский район»

РЕШИЛ:

1. Одобрить представленный отчёт об исполнении бюджета муниципального образования «Инзенский район» за 2019 год (прилагается) и опубликовать в районной газете «Вперёд» для ознакомления с ним жителей района.

2. Начальнику Управления финансов муниципального образования «Инзенский район» организовать обобщение поступивших замечаний и предложений по отчёту.

3. По результатам обсуждения провести публичные слушания 22 мая 2020 года.

4. Назначить заместителя Председателя Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район» Цареву В.В. председательствующим на публичных слушаниях 22 мая 2020 г. в 17-00 час.

5. Назначить заместителя начальника отдела прогнозирования бюджета Управления финансов муниципального образования «Инзенский район» Коннову И.Е. секретарём на публичных слушаниях.

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**С приложениями можно ознакомиться в Совете депутатов муниципального образования «Инзенский район» по адресу: г. Инза, ул. Заводская, д. 2, кабинет 34.**

Глава района

Е.А. Мизинов

Вишнякова С.Г.  
2-53-66  
св1

Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
«Инзенский район»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положение  
о порядке организации и проведения публичных слушаний и  
общественных обсуждений в  
муниципальном образовании «Инзенский район»**

**Статья 1. Общие положения**

1. Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений в муниципальном образовании «Инзенский район» Ульяновской области (далее по тексту - настоящее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области и определяет порядок организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области (далее по тексту - район).

2. Публичные слушания - это форма участия населения в осуществлении местного самоуправления, реализуемая посредством обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения. Публичные слушания носят открытый характер.

3. Общественные обсуждения - это форма участия населения в осуществлении местного самоуправления, реализуемая посредством обсуждения проектов и вопросов, указанных в части 2 статьи 3 настоящего Положения.

4. Не допускается принятие муниципального правового акта, проект которого выносится на публичные слушания или общественные обсуждения, до получения результатов публичных слушаний, общественных обсуждений.

**Статья 2. Цели проведения публичных слушаний или общественных обсуждений**

1. Публичные слушания или общественные обсуждения проводятся с целью:

1.1. Обеспечения реализации права населения на участие в осуществлении местного самоуправления;

1.2. Информирования жителей района о вопросах местного значения, по которым надлежит принять соответствующее решение органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления;

1.3. Выявления общественного мнения по теме и вопросам, выносимым на общественные обсуждения или публичные слушания;

1.4. Осуществления взаимодействия органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления с населением района;

1.5. Подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемому проекту муниципального правового акта;

1.6. Соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам и вопросам, вынесенным на публичные слушания или общественные обсуждения.

### **Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания или общественные обсуждения**

1. На публичные слушания в порядке, предусмотренном настоящим Положением, должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

3) утратил силу. - Федеральным законом от 29.12.2017 N 455-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации";

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 настоящего Федерального закона для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

2. На публичные слушания или общественные обсуждения выносятся проекты по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта

капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки согласно Положению о порядке проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в сфере градостроительных отношений на территории муниципального образования «Инзенский район» района Ульяновской области, утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район».

3. На публичные слушания или общественные обсуждения могут быть вынесены иные проекты муниципальных правовых актов, регламентирующих решение вопросов местного значения.

4. На публичные слушания или общественные обсуждения не могут быть вынесены вопросы:

4.1. относящиеся в соответствии с действующим законодательством к ведению Российской Федерации, Ульяновской области, к совместному ведению Российской Федерации и Ульяновской области;

4.2. противоречащие Конституции Российской Федерации, общепризнанным нормам и принципам международного права, действующему федеральному законодательству, Уставу и законам Ульяновской области;

4.3. противоречащие общепризнанным нормам морали и нравственности;

4.4. о доверии или недоверии органам и должностным лицам местного самоуправления, об их поддержке или ответственности.

#### **Статья 4. Порядок инициирования публичных слушаний**

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов Инзенского района, Главы Инзенского района или Главы Администрации Инзенского района, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов Инзенского района, назначаются Советом депутатов Инзенского района, а по инициативе Главы Инзенского района или Главы Администрации Инзенского района, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - Главой Инзенского района.

2. Инициаторами проведения публичных слушаний от имени населения района может выступать инициативная группа граждан, проживающих на территории района, численностью не менее 50 человек.

3. Обращение населения (группы представителей населения) с инициативой проведения публичных слушаний должно содержать тему публичных слушаний (с обозначением конкретных вопросов, предлагаемых к

рассмотрению, и (или) приложением проекта муниципального правового акта).

К обращению от имени населения, подписанному установленным числом граждан, прилагаются:

3.1. список инициативной группы с указанием имени, фамилии и отчества инициаторов проведения публичных слушаний, адреса их места жительства, данные паспорта и личная подпись согласно приложению 1 к настоящему Положению;

3.2. обоснование необходимости проведения публичных слушаний;

3.3. предлагаемый состав участников публичных слушаний;

3.4. иные материалы по усмотрению инициаторов обращения.

4. Решение о проведении публичных слушаний принимает орган местного самоуправления, к чьей компетенции относится принятие решения (постановления) о назначении публичных слушаний, в соответствии с частями 8 и 9 настоящей статьи.

5. Обращение инициаторов проведения публичных слушаний в Совет депутатов должно рассматриваться в присутствии его инициаторов на ближайшем очередном заседании Совета депутатов. Решение о назначении публичных слушаний принимается на заседании Совета депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов.

6. Обращение инициаторов проведения публичных слушаний к Главе района рассматривается в 10-дневный срок со дня его поступления.

7. По результатам рассмотрения обращения назначается проведение публичных слушаний либо отказывается в их проведении.

Основания для отказа в назначении проведения публичных слушаний:

7.1. нарушение инициаторами проведения публичных слушаний процедуры выдвижения инициативы;

7.2. тема публичных слушаний не относится к вопросам местного значения.

8. Совет депутатов принимает решение о проведении публичных слушаний по:

8.1. проекту Устава муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области;

8.2. проекту решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области;

8.3. инициативе населения района;

8.4. инициативе Совета депутатов, а также по проектам иных муниципальных правовых актов, принятие которых входит в компетенцию Совета депутатов.

9. Советом депутатов издается решение о проведении публичных слушаний по:

9.1. проекту решения о бюджете района муниципального образования «Инзенский район» (далее по тексту - бюджет района);

9.2. отчету об исполнении бюджета района;

9.3. проектам стратегии социально-экономического развития района;

9.4. иным вопросам, требующим обязательного проведения публичных слушаний.

10. В решении Совета депутатов района о проведении публичных слушаний указываются тема, дата, место и время проведения публичных слушаний, сведения об инициаторах публичных слушаний.

11. Решение Совета депутатов района подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления района не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

При рассмотрении на публичных слушаниях проекта муниципального нормативного правового акта его полный текст подлежит обязательному официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления района для ознакомления граждан района.

## **Статья 5. Порядок организации и проведения общественных обсуждений**

1. Решение о проведении общественных обсуждений по проектам принимается в форме решения Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район» (далее – Совет депутатов района).

Решение о проведении общественных обсуждений по проектам (далее - решение о проведении общественных обсуждений) должно содержать наименование проекта, по которому проводятся общественные обсуждения, сроки проведения общественных обсуждений, организатора общественных обсуждений.

2.1. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области;

3) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

4) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

2.2. Подготовку оповещения о начале общественных обсуждений осуществляет организатор общественных обсуждений в течение трех календарных дней с момента принятия решения о проведении общественных обсуждений. Форма оповещения о начале общественных обсуждений установлена приложением 3 к Положению.

2.3. Оповещение о начале общественных обсуждений не позднее чем за семь дней до дня размещения на сайте муниципального образования «Инзенский район» проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке,

установленном Уставом муниципального образования «Инзенский район» и размещению на официальном сайте.

2.4. Оповещение о начале общественных обсуждений размещается организатором общественных обсуждений на информационных стендах, оборудованных в здании Администрации района, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты.

2.5. Участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания.

2.6. По итогам проведения общественных обсуждений организатор общественных обсуждений подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений, заключение о результатах общественных обсуждений и направляет Главе района и Главе Администрации для принятия решения.

## **Статья 6. Подготовка публичных слушаний, общественных обсуждений**

1. Совет депутатов района не позднее 3 дней со дня принятия решения о назначении публичных слушаний, общественных обсуждениях избирает председателя, секретаря и определяют их полномочия.

2. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту Устава муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области, проекту решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области, инициативе населения района, инициативе Совета депутатов возлагается на аппарат Совета депутатов.

## **Статья 7. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений**

1. Участниками публичных слушаний с правом выступления являются:

1.1. жители Инзенского района (их полномочные представители), достигшие на день принятия решения о проведении публичных слушаний возраста 18 лет, которые внесли в письменной форме свои предложения по теме публичных слушаний не позднее чем за один день до даты проведения публичных слушаний;

1.2. Глава района;

1.3. Глава Администрации района, его заместители;

1.4. депутаты Совета депутатов района;

1.6. жители Инзенского района, которые до окончания регистрации участников публичных слушаний заявили о своем желании выступить;

1.7. органы территориального общественного самоуправления;

1.8. отделения политических партий и иные общественные объединения.

2. Участниками публичных слушаний без права выступления являются жители Инзенского района, явившиеся по месту проведения публичных слушаний. Участники публичных слушаний без права выступления имеют право в процессе публичных слушаний задавать вопросы выступающим.

## **Статья 8. Проведение публичных слушаний**

1. Перед началом проведения публичных слушаний аппарат Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район» организует регистрацию его участников.

2. Ведущий публичных слушаний открывает слушания и оглашает их тему, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, инициаторов его проведения, предложения по порядку проведения слушаний, представляет себя и секретаря.

3. Секретарь публичных слушаний ведет протокол публичных слушаний, который подписывается председателем и секретарем.

4. Время выступления участников определяется ведущим публичных слушаний исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания, но не может быть более 10 минут на одно выступление.

5. Для организации прений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам в порядке поступления их предложений.

6. По окончании выступления участника (или при истечении предоставленного времени) ведущий дает возможность участникам слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего участника и дополнительное время для ответов на вопросы.

7. Результатом проведения публичных слушаний является протокол.

8. В протокол публичных слушаний включаются предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту муниципального правового акта, которые поступили в Совет депутатов не позднее чем за один день до даты проведения публичных слушаний, а также мотивированное обоснование принятых по ним решений.

## **Статья 9. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений**

1. Протокол в трехдневный срок со дня проведения публичных слушаний, общественных обсуждений направляется в Совет депутатов или Главе Администрации района для принятия решения, если иное не предусмотрено действующим законодательством, настоящим Положением. К протоколу прилагаются все поступившие письменные предложения и дополнения.

2. Совет депутатов района, принявшее решение о проведении публичных слушаний, общественных обсуждениях, обеспечивают официальное



опубликование (обнародование) протокола публичных слушаний не позднее чем в семидневный срок со дня проведения публичных слушаний.

3. Совет депутатов района, в компетенцию которого входит принятие муниципального правового акта, являвшегося предметом публичных слушаний, общественных обсуждений учитывает результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, отраженные в протоколе публичных слушаний, общественных обсуждений, при принятии решения по проекту муниципального правового акта.

4. Муниципальный правовой акт, принятый по вопросу проведения публичных слушаний, общественных обсуждений, подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

5. Материалы публичных слушаний, общественных обсуждений в течение всего срока полномочий Совета депутатов и Главы района хранятся в Совете депутатов, а по истечении которого сдаются на хранение в архив Инзенского района.

#### **Статья 10. Особенности проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам решений о бюджете района и отчете о его исполнении**

1. Публичные слушания, общественных обсуждений по проектам решений о бюджете района и отчете о его исполнении, ответственного за проведение публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам решений о бюджете района и отчете о его исполнении, назначаются решением Совета депутатов района.

2. Совет депутатов района издает решение о назначении публичных слушаний, общественных обсуждений по проектам решений о бюджете района и отчете о его исполнении с указанием информации о размещении полного текста проектов в средствах массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления района.

Приложение 1  
к Положению  
о порядке организации и проведения  
публичных слушаний или общественных обсуждений  
в МО «Инзенский район» Ульяновской области

**СПИСОК ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ**

N п/п	Фамилия, имя, отчество и дата рождения	Адрес места жительства	Паспортные данные (серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)	Личная подпись	Согласие на обработку персональны х данных

Приложение 2  
к Положению  
о порядке организации и проведения  
публичных слушаний или общественных обсуждений  
в МО «Инзенский район» Ульяновской области

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений  
по \_\_\_\_\_

Место проведения

Дата оформления заключения

Публичные слушания или общественные обсуждения проведены в соответствии с:

- Уставом муниципального образования "Инзенский район" Ульяновской области;
- Положением о порядке организации и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений в МО "Инзенский район" Ульяновской области;
- Решением Совета депутатов района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний.

Тема публичных слушаний или общественных обсуждений:  
Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Сведения о количестве участников публичных слушаний или общественных обсуждений.

Инициатор проведения публичных слушаний или общественных обсуждений

\_\_\_\_\_  
Дата проведения публичных слушаний или общественных обсуждений:

\_\_\_\_\_  
Место проведения публичных слушаний или общественных обсуждений:

\_\_\_\_\_  
Информация об официальном опубликовании, размещении на официальном сайте органов местного самоуправления Инзенского района, распространении на информационных стендах в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в

отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и иными способами оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

Комиссия, ответственная за организацию и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений в составе:

председателя Комиссии:

секретаря Комиссии:

членов Комиссии:

констатирует следующее.

Комиссией проведено заседание, которое было оформлено протоколом от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний или общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний.

приняла РЕШЕНИЕ:

Аргументированные рекомендации Комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний или общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений.

Подписи:

Председатель Комиссии

И.О. Фамилия

Секретарь Комиссии

И.О. Фамилия

Члены Комиссии

И.О. Фамилия

Приложение 3  
к Положению  
о порядке организации и проведения  
публичных слушаний или общественных обсуждений  
в МО «Инзенский район» Ульяновской области

**ОПОВЕЩЕНИЕ**  
**о начале публичных слушаний (общественных обсуждений)**  
**(организатор проведения публичных слушаний (общественных**  
**обсуждений)**

Проводятся публичные слушания (общественные обсуждения) по проекту

---

Перечень информационных материалов к рассматриваемому проекту:

- 1.
- 2.
- 3.

Проект и информационные материалы будут размещены на официальном сайте МО «Инзенский район»: \_\_\_\_\_ в разделе с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок проведения публичных слушаний (общественных обсуждений): с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Для публичных слушаний:

Собрание будет проведено « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

**(дата, время, адрес)**

срок регистрации участников публичных слушаний с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
**(время регистрации)**

С документацией по подготовке и проведению публичных слушаний (общественных обсуждений) можно ознакомиться по следующему адресу:

---

**(место, дата)**

Срок проведения: \_\_\_\_\_