

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
Инзенская ДШИ
С. Е. Ермоленко
«9» *сентября* 20*22* года



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ
в МБУ ДО Инзенская ДШИ
на 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении			
1.1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, predanie гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	в течение года	директор ДШИ
1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год в школе.	IV квартал	директор ДШИ
1.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленным 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	директор ДШИ, учредитель
1.3.	Доведения до сведения преподавательского состава рекомендаций по организации антикоррупционной работы в школе	в течение года	директор ДШИ
1.4.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства по противодействию коррупции.	в течение года	директор ДШИ
1.5.	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год.	ежеквартально	директор ДШИ

2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников

2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	в течение 5 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/при приеме на работу	директор ДШИ
2.2.	Рассмотрение вопросов антикоррупционного просвещения работников ДШИ в повестку общих собраний работников, педагогических советов, производственных собраний.	в течение года	директор ДШИ
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	постоянно	директор ДШИ
2.4.	Консультация сотрудников школы, родителей обучающихся по предупреждению и противодействию коррупции.	в течение года	директор ДШИ
2.5.	Контроль за соблюдением работниками школы локальных актов по противодействию коррупции	в течение года	комиссия по противодействию коррупции
2.6.	Своевременное рассмотрение жалоб и обращений граждан, содержащих информацию коррупционной направленности	по мере поступления	директор ДШИ, комиссия по противодействию коррупции

3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения

3.1.	Размещение на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции.	постоянно по мере необходимости	директор ДШИ
3.2.	Соблюдение требований законодательства во время проведения выпускных и вступительных экзаменов в школе.	май - июнь	директор ДШИ, комиссия по противодействию коррупции

4. Взаимодействие с правоохранительными органами

4.1.	Принятие мер по устранению антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанной в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов.	по мере поступления документов	директор ДШИ
4.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сферах деятельности ДШИ.	при выявлении фактов	директор ДШИ
4.3.	Оказание содействия правоохранительным органам при проведении инспекционных проверок деятельности ДШИ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.	в течение года	директор ДШИ

Директор МБУ ДО Инзенская ДШИ



С. Е. Ермоленко