



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ
 в МБУ ДО Глотовская ДШИ
 на 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении			
1.1.	<p>Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. 	в течение года	директор ДШИ
1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год в школе.	IV квартал	директор ДШИ
1.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленным 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	директор ДШИ, учредитель
1.3.	Доведения до сведения преподавательского состава рекомендаций по организации антикоррупционной работы в школе	в течение года	директор ДШИ
1.4.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства по противодействию коррупции.	в течение года	директор ДШИ
1.5.	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год.	ежеквартально	директор ДШИ



2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников		2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в учреждении.	в течение 5 рабочих дней со дня принятия акта в сфере: профилактики/при приеме на работу	Директор ДШИ
		2.2.	Рассмотрение вопросов антикоррупционного просвещения работников ДШИ в повестку общих собраний работников, педагогических советов, производственных собраний.	в течение года	Директор ДШИ
		2.3.	Организация индвидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	постоянно	Директор ДШИ
		2.4.	Консультация сотрудников школы, родителей обучающихся по профилактике и противодействию коррупции.	в течение года	Директор ДШИ
		2.5.	Контроль за соблюдением работниками школы локальных актов по противодействию коррупции	в течение года	комиссия по противодействию коррупции
		2.6.	Своевременное рассмотрение жалоб и обращений граждан, содержащих информацию о коррупционной направленности	по мере поступления	Директор ДШИ, комиссия по противодействию коррупции
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения					
		3.1.	Размещение на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции.	постоянно по мере необходимости	Директор ДШИ
		3.2.	Соблюдение требований законодательства во время проведения выпускных и вступительных экзаменов в школе.	май - июнь	Директор ДШИ, комиссия по противодействию коррупции
4. Взаимодействие с правоохранительными органами					
		4.1.	Принятие мер по устраниению антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанной в актах прокурорского реагирования, представляющих правоохранительных органов.	по мере поступления документов	Директор ДШИ
		4.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сферах деятельности ДШИ.	при выявлении фактов	Директор ДШИ
		4.3.	Оказание содействия правоохранительным органам при проведении инспекционных проверок деятельности ДШИ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.	в течение года	Директор ДШИ