

УТВЕРЖДАЮ

Начальник МБУ «Управление культуры и организации досуга населения»

МО «Инзенский район»  
А.Д. Киселева



« 09 » \_\_\_\_\_ 2025 г

Карта коррупционных рисков  
МБУ «Управление культуры и организации досуга населения» МО «Инзенский район»

№	Коррупционные опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по устранению коррупционного риска
1	Организация и нормативное обеспечение деятельности учреждения	Начальник	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной	средняя	Информационная открытость учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Осуществление внутреннего контроля в части правовой оценки нормативных документов,

			<p>личной заинтересованности.</p> <p>Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы.</p>	<p>издаваемых в учреждении, на наличие в них коррупционных факторов.</p> <p>Перераспределение функций между структурными подразделениями.</p> <p>Разъяснение работникам: - об обязанности незамедлительно сообщать комиссии по противодействию коррупции учреждения о фактах склонения к совершению коррупционных нарушений и о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению такого конфликта;</p>
--	--	--	---	---

					<p>- о личной ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
2	Работа со служебной информацией	Начальник Специалист по кадрам	Использование служебных обязанностей при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников. Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа информационным ресурсам	Средняя  Средняя	<p>Информационная открытость учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями</p>

3	<p>Принятие на работу сотрудников</p>	<p>Начальник Специалист по кадрам</p>	<p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в учреждение</p>	<p>Низкая</p>	<p>Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приёме на работу начальником учреждения</p>
4	<p>Организация системы оплаты труда в учреждении. Ведение табеля учёта использованного рабочего времени</p>	<p>Начальник Специалист по кадрам</p>	<p>Оплата рабочего времени не в полном объёме. Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Соккрытие факта об отсутствии работника на рабочем месте (прогуле). Предоставление недостоверных сведений в табеле учёта использованного рабочего времени</p>	<p>Средняя Средняя</p>	<p>Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с «Положением об оплате труда работников учреждения». Разъяснение работникам: - об обязанности незамедлительно сообщать комиссии по противодействию коррупции учреждения о фактах склонения к совершению коррупционных нарушений и о личной заинтересованности при</p>

					<p>исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению такого конфликта;</p> <p>- об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
6	<p>Проведение процедуры аттестации сотрудников</p>	<p>Начальник Аттестационная комиссия</p>	<p>Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности их труда, влияющее на уровень оплаты труда</p>	<p>Низкая</p>	<p>Регламентация процедур аттестации, прозрачность системы оценки эффективности работника.</p> <p>Разъяснение членам аттестационной комиссии о необходимости объективного подхода к оценке труда каждого работника, об ответственности за совершение коррупционных</p>

					<p>Строгое следование необходимым процедурам при закупке согласно методическим рекомендациям по вопросам выявления коррупционных рисков в сфере закупок товаров, обеспечения нужд учреждения, а также принятия мер по их предотвращению, коррупционных правонарушений.</p>
7	<p>Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для учреждения</p>	<p>Начальник Экономист</p>	<p>Соблюдение требований правовых актов в сфере организации закупки.</p>	<p>Высокая Высокая</p>	<p>правонарушений</p>