

Приложение к приказу  
Начальника МБУ «Управление  
культуры и организации досуга  
населения» МО «Инзенский  
район» № 140

от «27» декабря 2024 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ**  
**в муниципальном бюджетном учреждении «Управление культуры и организации досуга**  
**населения» муниципального образования «Инзенский район»**  
**на 2025 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении/организации</b>			
1.1.	Определение конкретных мероприятий (применительно к учреждению), направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно, не позднее до 17 августа 2025г.	Киселева А.Д.
1.1.1.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения/организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 августа 2025 года	Киселева А.Д.
1.1.2.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	постоянно	Киселева А.Д.
1.2.	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении/организации мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	ежеквартально	Киселева А.Д.
<b>2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников</b>			
1.3.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении/организации	в течение 5 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/при приеме на работу	Рыбакина Н.А.
1.4.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия	по отдельному графику	Рыбакина Н.А.

	коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед, лекций.	(ежеквартально)	
2.1.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Киселева А.Д.
<b>3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения/организации</b>			
2.2.	Размещение на сайте учреждения/организации в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	Киселева А.Д.