

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г.Изна №83-р
24 декабря 2024 года экз.

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Администрации
муниципального образования «Изненский район» на 2025 год

В целях реализации Федерального закона от 19.12.2008 № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции», руководствуясь п. 33 ч. 1 ст. 15 Федерального
закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного
самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Администрации
муниципального образования «Изненский район» на 2025 год (прилагается).
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на руководителей
аппарата Администрации района Кузнецову О.В.

Глава Администрации района

А.И. Макаров



Приложение
к распоряжению
Администрации МО «Изненский
район»

от 24.12. № 83-р
2024

ПЛАН
противодействия коррупции в Администрации муниципального образования
«Изненский район» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	Мониторинг представления руководителями муниципальных учреждений, учреждением которых является муниципальное образование «Изненский район», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 1 июня 2025 года	Заместитель руководителя аппарата, отдел муниципальной службы и кадров
2	Анализ результатов предоставления муниципальными службами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 1 июня 2025 года	Заместитель руководителя аппарата, отдел муниципальной службы и кадров
3	Анализ практики привлечения к ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений запретов, требований о предоставлении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	до 1 сентября 2025 года	Заместитель руководителя аппарата, отдел муниципальной службы и кадров
4	Организация информационного взаимодействия с Изненской межрайонной прокуратурой в сфере антикоррупционной деятельности, в том числе по выявленным правонарушениям, допущенным муниципальными службами Администрации района, а также руководителями муниципальных учреждений, учреждением которых	постоянно	Заместитель руководителя аппарата, управление нормативно- правового обеспечения, муниципальной службы и кадров

Кузнецов И.А.
2-53-89

016677

	является муниципальное образование «Игнзенский район»		
	Мониторинг соблюдения муниципальными служащими запрета заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией	до 1 ноября 2025 года	Заместитель руководителя аппарата, отдел муниципальной службы и кадров
5	Организация мероприятий правовой и антикоррупционной направленности для муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, учреждением которых является муниципальное образование «Игнзенский район», в том числе с участием представителей Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в МО «Игнзенский район»	ежеквартально	Заместитель руководителя аппарата, управление нормативно-правового обеспечения, муниципальной службы и кадров
7	Оценка реализации антикоррупционного законодательства в организациях, учреждениях, учреждением которых является муниципальное образование «Игнзенский район»	до 1 декабря 2025 года	Заместитель руководителя аппарата
8	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	постоянно	Заместитель руководителя аппарата
9	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуальностью сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении	постоянно	Отдел муниципальной службы и кадров

	на указанные должности и поступления на такую службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов		
	Организация ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	1 раз в год	Отдел муниципальной службы и кадров
10	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень должностей, установленных нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции	ежеквартально	Отдел муниципальной службы и кадров
11	Мониторинг реализации пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части выявления признаков личной заинтересованности, конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг органами местного самоуправления и их подведомственными учреждениями	ежеквартально	Отдел муниципальных закупок
12	Оценка эффективности размещения и исполнения муниципальных контрактов (договоров), в том числе контроль за обоснованием начальной цены и иных качественных параметров муниципального заказа	1 раз в полугодие	Отдел муниципальных закупок
13	Организация антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	постоянно	Заместитель руководителя аппарата, управление нормативно-правового
14			

			обеспечения, муниципальной службы и кадров
15	Анализ результатов рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях	до 25 декабря 2025 года	Отдел организационного обеспечения и работы с обращениями граждан
16	Проведение проверок эффективности расходования бюджетных средств и целевого использования муниципального имущества в соответствии с осуществляемыми функциями и полномочиями учредителя муниципального учреждений	ежеквартально	Управление финансов МО «Изненский район», Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МО «Изненский район»
17	Проведение проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление	ежеквартально	Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МО «Изненский район»
18	Размещение в средствах массовой информации материалов антикоррупционной направленности	ежемесячно	Управление нормативно-правового обеспечения, муниципальной службы и кадров, отдел общественных коммуникаций и работы с гражданским обществом
19	Наполнение официального сайта МО «Изненский район» актуальной информацией в области противодействия коррупции, размещение проектов МНПА	постоянно	Управление нормативно-правового обеспечения,

	для проведения независимой антикоррупционной экспертизы и заключений антикоррупционной экспертизы		муниципальной службы и кадров, отдел по информатизации и защите информации
20	Проведение совещания с участием представителей общественных советов, предпринимателей района, с участием представителей органов правопорядка по теме направленной на формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции	декабрь 2025 года	Глава Администрации района, руководитель аппарата, заместитель руководителя аппарата
21	Проведение «горячей линии» с гражданами по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства в органах местного самоуправления МО «Изненский район»	постоянно	Заместитель руководителя аппарата, управление нормативно-правового обеспечения, муниципальной службы и кадров
22	Проведение «круглого стола» для сотрудников контрактных служб подведомственных Администрации МО «Изненский район» утверждений	сентябрь 2025 года	Управление нормативно-правового обеспечения, муниципальной службы и кадров, отдел муниципальных закупок
23	Организация в проведении разъяснений законодательства и наиболее часто встречающихся нарушений в сфере муниципальных закупок	1 раз в полугодие	Отдел муниципальных закупок
24	Оказание консультационно-методической помощи в вопросах применения законодательства о контрактной системе	постоянно	Отдел муниципальных закупок
25	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,	постоянно	Отдел муниципальной службы и кадров

представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также иных сведений (в части профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы		
Проведение анализа правоприменительной практики на основании вступивших в законную силу решений судов о признании действий (бездействия) Администрации района, её должностных лиц незаконными	ежеквартально	Заместитель руководителя аппарата