

Постановление № 420 от 28 апреля 2012 г. "О мерах по противодействию коррупции"

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНЗЕНСКИЙ
РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 апреля 2012 года

№420

О мерах по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции г. муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Инзенский район» и структурных подразделений, обладающих правами юридического лица (приложение) .
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации района В.А.Федотова

Глава Администрации района

А.Е.Яшин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции к муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Инзенский район» и структурных подразделений, обладающих правами юридического лица

1. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются Главой Администрации района в порядке, установленном настоящим Положением, на основании:

- 1) доклада о результатах проверки, проведенной кадровой службой соответствующего органа местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- 2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;
- 3) объяснений муниципального служащего;
- 4) иных материалов, в том числе представлений органов прокуратуры.

2. Решение о проведении проверки принимается Главой Администрации района, и её проведение поручается руководителям структурных подразделений.

Срок проведения проверки не может превышать 20 дней. По результатам проверки соответствующие документы с письменным заключением руководителя структурного подразделения представляются Главе Администрации района. В случае необходимости Глава Администрации вправе затребовать дополнительные документы либо продлить проверку, но не более, чем на 5 дней.

3. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

Виды взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - взыскания за коррупционные правонарушения), а также основания применения взысканий за коррупционные правонарушения применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3. Взыскание за коррупционное правонарушение, а также увольнение в связи с утратой доверия применяется не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительной причине, а также времени проведения проверки и рассмотрения её материалов комиссией по урегулированию конфликтов интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения.

6. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания за коррупционное правонарушение или об увольнении в связи с утратой доверия с указанием правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта, либо направляется по почте заказной корреспонденцией.