

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2015 г.

№ 556

Экз. _

О порядке сбора и обмена информацией
в области защиты населения и территорий
от чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Ульяновской области от 23.03.2011 № 117-П «О Порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Ульяновской области», на основании статей 13, 43 Устава муниципального образования «Инзенский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – Порядок сбора и обмена информацией) (Приложение № 1).

2. Контроль за организацией Порядка сбора и обмена информацией на соответствующей территории муниципального района возложить на отдел по делам ГО и ЧС, мобилизационной подготовке и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации района.

3. Рекомендовать главам Администраций городского и сельских поселений муниципального образования «Инзенский район», руководителям организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществлять сбор и обмен информацией на соответствующих территориях муниципальных образований и организаций в соответствии с требованиями Порядка сбора и обмена информацией.

4. Признать утратившими силу постановление Администрации муниципального образования «Инзенский район» от 30.11.2012 № 1192 «О порядке

сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации района Волкова М.Н.

Глава Администрации района

О.В. Мидленко

Приложение №1
к постановлению Администрации
муниципального образования «Ин-
зенский район»
от 15 мая 2015 г. № 556

ПОРЯДОК
сбора и обмена информацией в области защиты
населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера

Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», законом Ульяновской области от 20.07.2012 № 94-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в сфере защиты населения и территорий Ульяновской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет правила сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Инзенский район» (далее – информация).

Сбор и обмен информацией осуществляется органами местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального района и организациями, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, в целях принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, оценки их последствий, информирования и своевременного оповещения населения муниципального образования «Инзенский район» о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях.

2. Информация включает в себя сведения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее – ЧС) и их последствиях, мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС, радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной, и экологической безопасности на соответствующих объектах и территориях муниципального образования «Инзенский район», а также сведения о деятельности органов местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального района и организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности

(далее – организации), в области защиты населения и территорий от ЧС, составе и структуре сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС, в том числе сил постоянной готовности, создании, наличии, использовании и восполнении финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

В зависимости от назначения информация подразделяется на оперативную и плановую.

Критерии отнесения сведений к оперативной или плановой информации установлены Положением о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утверждённым приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 26.08.2009 № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

Для сбора и учёта плановой информации Администрация муниципального образования «Инзенский район» в соответствии с функциями и полномочиями на основе собранной и обработанной информации формирует базы данных в области защиты населения и территорий от ЧС в своей сфере деятельности, осуществляет их актуализацию и представляет информацию в Главное управление МЧС России по Ульяновской области.

По степени срочности информация может содержать сведения срочного и не срочного характера.

Сведения срочного характера предназначены для оценки обстановки, принятия первоочередных мер по защите населения, оценки хода ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, оценки эффективности принятых мер и необходимости принятия дополнительных мер и содержат данные о факте и основных параметрах аварий, происшествия и ЧС, прогнозируемых масштабах и последствиях, принятых мерах и задействованных силах и средствах, об установлении повышенных режимов функционирования, о проделанной работе по ликвидации последствий аварий, происшествий и ЧС.

Сведения не срочного характера предназначены для анализа, статистического учёта и планирования мероприятий по предупреждению ЧС и содержат анализ действий при возникновении и ликвидации ЧС, данные для составления ежегодного государственного доклада по защите населения и территорий от ЧС, данные, необходимые для учёта аварий, происшествий и ЧС, периодической и текущей отчётности;

По форме исполнения информация может быть формализованной и неформализованной.

Формализованная информация оформляется по формам, установленным приказом МЧС России от 07.11.2006 № 635 ДСП «Об утверждении табеля срочных донесений».

Неформализованная информация оформляется в произвольной форме.

3. Источниками информации на территории муниципального образования «Инзенский район» являются органы местного самоуправления городских и сельских поселений района и организации.

4. Организация сбора и обмена информацией на территории муниципального образования «Инзенский район» осуществляется в следующем порядке:

4.1. Сбор информации в области защиты населения и территорий от ЧС муниципального, межмуниципального и регионального характера и обмен указанной информацией осуществляются через органы повседневного управления муниципального звена Ульяновской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС (далее – муниципальное звено УТП РСЧС). Информация представляется в федеральное казённое учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Ульяновской области».

4.2. Руководители организаций представляют информацию в единую дежурно-диспетчерскую службу и комиссию по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Инзенский район».

5. Обмен оперативной информацией на территории муниципального образования «Инзенский район» осуществляется путем представления сведений срочного характера от источников информации в единую дежурно-диспетчерскую службу муниципального района, отдел по делам ГО и ЧС, мобилизационной подготовке и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации района в следующем порядке:

5.1. Первичная информация:

при возникновении ЧС либо аварии, происшествия, связанных с гибелью людей, нарушением условий жизнедеятельности, угрозой жизни и здоровью населения и заражением (загрязнением) окружающей природной среды, руководители и должностные лица организации, где произошло происшествие, ЧС, обязаны немедленно с момента возникновения (установления факта возникновения) сообщить в единую дежурно-диспетчерскую службу муниципального образования «Инзенский район»;

единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования «Инзенский район» и источники информации немедленно с момента уведомления по телефону доводят первичную оперативную информацию в федеральное казённое учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Ульяновской области».

Первичная оперативная информация оформляется в произвольной форме и должна содержать сведения о времени возникновения и времени получения информации об аварии, происшествии и ЧС, их характере, прогнозируемых масштабах (последствиях), о возможности справиться собственными силами.

При передаче информации по телефону в обязательном порядке в течение 10 минут с момента уведомления представляется письменное подтвер-

ждение. Отсутствие каких-либо сведений не является основанием для задержки информации: обо всех авариях, производственных неполадках на химически и радиационно опасных объектах, связанных с выбросом (угрозой выброса) аварийно химически опасных веществ и радиоактивных веществ в атмосферу, информация сообщается немедленно независимо от масштабов и последствий аварий.

5.2. Формализованная оперативная информация срочного характера представляется по формам, в следующем порядке:

донесение по форме 1/ЧС (об угрозе (прогнозе) возникновения ЧС) представляется немедленно по установлении основных параметров аварии, происшествия, ЧС, но не позднее 1,5 часов с момента установления факта угрозы возникновения;

донесение по форме 2/ЧС (о факте и основных параметрах ЧС) представляется немедленно по установлении основных параметров аварии, происшествия, ЧС, но не позднее 1,5 часов с момента установления факта угрозы возникновения, уточнение обстановки ежедневно с момента возникновения чрезвычайной ситуации через каждые 3 часа.

донесения по формам 3/ЧС, 4/ЧС (о мерах по защите населения и территорий, о ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС) представляются не позднее 2 часов с момента уведомления о факте возникновения ЧС; обстановка уточняется ежедневно к 5.30 и 17.30 по состоянию на 5.00 и 17.00 соответственно;

донесение по форме 5/ЧС (итоговое донесение о ЧС) представляется не позднее 10 суток после завершения ликвидации ЧС.

6. Обмен оперативной информацией осуществляется по имеющимся каналам и средствам связи срочного характера по паролю «Бедствие» и категориям срочности «внеочередная телеграмма», не срочного характера - на общих основаниях.

7. Учёт происшествий и ЧС ведётся единой дежурно-диспетчерской службой муниципального района, отделом по делам ГО и ЧС, мобилизационной подготовке и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации района и осуществляется в целях анализа динамики возникновения аварий, происшествий и ЧС, причин их возникновения и эффективности работы по предупреждению и ликвидации их последствий.

Данные учёта заносятся в специальные журналы учёта аварий, происшествий и ЧС (при наличии персонального компьютера (далее – ПК) - в банк данных) и должны содержать следующие сведения:

о времени возникновения аварий, происшествий и ЧС и времени доведения информации до соответствующих органов управления (позволяют оценить временные показатели прохождения информации и недостатки в организации информационного обмена);

о месте возникновения аварий, происшествий и ЧС (позволяют оценить периодичность и динамику возникновения ЧС в различных структурах и службах);

о причинах возникновения аварий, происшествий и ЧС (позволяют оценить организацию безопасной эксплуатации производственных процессов и работу по предупреждению ЧС);

о масштабах и последствиях аварий, происшествий и ЧС (позволяют сделать сравнительную характеристику и оценить прямой и общий ущерб в натуральном выражении);

о принятых мерах (позволяют оценить эффективность принятых мер);

о задействованных силах и средствах (позволяют оценить состояние и готовность сил и средств к ликвидации аварий, происшествий и ЧС);

о материальном ущербе (позволяют сделать сравнительную характеристику и величину прямого и общего материального ущерба в денежном выражении).

8. Непредставление информации ответственными должностными лицами в соответствии с настоящим Порядком рассматривается как сокрытие факта аварии, происшествия, ЧС.

9. Должностные лица, виновные в сокрытии и других нарушениях Порядка обмена информацией в указанной области, несут ответственность в соответствии с законодательством.
