

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 января 2015 г.

№ 60
Экз. _

Об институте полномочных
представителей

В целях обеспечения реализации Главой Администрации муниципального образования «Инзенский район» своих полномочий, повышения эффективности деятельности сотрудников администрации муниципального образования, а также в целях совершенствования системы контроля за исполнением принятых решений ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Учредить институт полномочных представителей (в городских и сельских поселениях на территории муниципального образования «Инзенский район»).

2. Утвердить Положение о полномочных представителях (в городских и сельских поселениях на территории муниципального образования «Инзенский район») (приложение).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации района Баранову Н.Н.

Первый заместитель
Главы Администрации района

М.С.Киреева

Баранова Н.Н.
2-52-45

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации района
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о полномочных представителях
(в городских и сельских поселениях на территории
муниципального образования «Инзенский район»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности полномочных представителей в городских и сельских поселениях на территории муниципального образования «Инзенский район» (далее соответственно – полномочные представители, муниципальное образование).

1.2. Полномочные представители являются представителями Главы администрации муниципального образования и администрации муниципального образования в пределах закрепленных за ними территорий и осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

1.3. Полномочные представители назначаются и освобождаются от должности Главой Администрации муниципального образования по представлению руководителя аппарата.

1.4. Полномочные представители непосредственно подчиняются Главе Администрации муниципального образования.

1.5. Полномочными представителями являются:

полномочный представитель Администрации муниципального образования (далее – полпред Администрации);

дублёр полномочного представителя Администрации муниципального образования (далее – дублёр);

полномочный представитель отдела общественных коммуникаций и работы с обращениями граждан (далее – полпред отдела общественных коммуникаций);

полномочный представитель Главы Администрации муниципального образования в населённом пункте – староста населённого пункта (далее – староста).

1.6. Полномочный представитель в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ульяновской области, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования «Инзенский район», муниципальными нормативными правовыми актами курируемого поселения (далее - поселения)*.

1.7. Полномочный представитель обеспечивает реализацию полномочий Главы Администрации муниципального образования и Администрации муниципального образования, осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления в городских и сельских поселениях на территории муниципального образования (далее – органы местного самоуправления)

показателей реализации указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596-606.

2. Функции полномочных представителей

2.1. Полпред Администрации выполняет следующие функции:

координирует работу по реализации на территории поселения основных направлений политики Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области;

организует проведение совещаний с органами местного самоуправления поселения по общественно-политическому планированию;

доводит до органов местного самоуправления поселения информацию о приоритетных задачах Администрации муниципального образования;

организует обсуждение проектов социально значимых решений, принимаемых на региональном уровне, на уровне муниципального образования, на уровне поселения;

взаимодействует с местными отделениями парламентских и непарламентских политических партий, общественными и религиозными объединениями;

участвует в согласовании кандидатур для назначения на должности муниципальных служащих руководящего состава, участвует в формировании резерва управленческих кадров в поселении;

выступает содокладчиком главы местной администрации поселения на заседании представительного органа поселения при заслушивании его ежегодного отчёта;

представляет Главе Администрации муниципального образования регулярные доклады о политическом, социальном и экономическом положении в поселении, об обеспечении общественной безопасности в поселении, а также о межнациональных отношениях в поселении (сводный мониторинг кризисных проявлений) и вносит Главе Администрации муниципального образования соответствующие предложения;

проводит конструктивно-методические совещания со старостами по разъяснению принимаемых социально значимых решений;

проводит приёмы граждан, участвует в собраниях (сходах) граждан, а также во встречах с трудовыми коллективами на территории поселения;

оказывает содействие органами местного самоуправления поселения в решении вопросов создания территориального общественного самоуправления.

2.2. Дублёр полпреда Администрации выполняет следующие функции:

изучает организацию деятельности органов местного самоуправления поселения;

осуществляет сбор оперативной информации об общественно-политической ситуации на территории поселения;

оказывает содействие участковым избирательным комиссиям в период подготовки к выборам;

участвует совместно с полпредом Администрации в подготовке доклада Главе Администрации муниципального образования в части освещения проблемного поля в реализации органами местного самоуправления вопросов

местного значения, а также выявленных проблем в обеспечении безопасности и в политической, межнациональной, социальной и экономической ситуации на закреплённой территории. Участвует в разработке соответствующих предложений Главе Администрации муниципального образования;

осуществляет приём граждан на территориях городских и сельских поселений или в органах территориального общественного самоуправления.

В отсутствие полпреда Администрации дублёр полпреда Администрации выполняет его функции, а также выполняет поручения Главы Администрации муниципального образования, Администрации муниципального образования, полпреда Администрации в вопросах организации оперативного взаимодействия с органами местного самоуправления поселения.

2.3. Полпред отдела общественных коммуникаций:

осуществляет организационное, информационное и документационное обеспечение деятельности полномочных представителей на территории закреплённого за ним поселения;

осуществляет мониторинг реализации органами местного самоуправления рекомендаций Главы Администрации муниципального образования и Администрации муниципального образования.

организует (совместно с ответственными подразделениями, образуемыми в администрации муниципального образования) посещения Главой Администрации муниципального образования населённых пунктов;

проводит мониторинг критических публикаций в средствах массовой информации;

рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, готовит решения по поступившим вопросам в пределах своей компетенции;

участвует в проведении мониторинга кадрового потенциала муниципального образования, развития муниципальной службы (включая её правовое, материально-техническое и финансовое обеспечение);

предоставляет полномочным представителям информацию о необходимости применения неотложных мер в социальной и экономической, межнациональной сферах политики Ульяновской области, реализуемой на территории муниципального образования;

осуществляет мониторинг деятельности полномочных представителей в пределах закреплённого за ним поселения.

3. Организация и обеспечение деятельности полномочных представителей

3.1. Координацию деятельности полномочных представителей осуществляет руководитель аппарата Администрации района.

3.2. Информационное, документационное, правовое, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности полномочных представителей, обеспечение служебными помещениями осуществляют соответствующие подразделения Администрации муниципального образования.
