

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Инза

07 сентября 2017 г.

№555

О проведении конкурса на право заключения договоров аренды объектов теплоснабжения находящихся в собственности МО «Инзенский район»

В соответствии с п. 3 части 1 ст. 14, частями 1, 2, 3 ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и Перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести конкурс на право заключения договоров аренды объектов теплоснабжения находящихся в собственности МО «Инзенский район»:

Лот №1

Котельная газовая, назначение: нежилое, 1-этажный (подземных этажей - 0), общая площадь 8.1 кв. м, ИНВ №000146, лит А, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, улица Центральный микрорайон, дом 20А, с оборудованием.

Лот №2

Котельная газовая, назначение: нежилое, 1-Этажный, общая площадь 144,1 кв.м., ИНВ №000237, лит А, А1, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Оськино, переулок Школьный, дом 10А, с оборудованием.

Лот №3

Котельная газовая, назначение: нежилое, 1-этажный (подземных этажей -0), общая площадь 11.1 кв.м., ИНВ №000041, лит А, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, улица Советская, дом 8А, с оборудованием.

Лот №4

Котельная газовая, назначение: нежилое, общая площадь 14.6 кв.м, ИНВ №000147, лит А, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, улица Центральный микрорайон, дом 21А, с оборудованием.

2. Опубликовать в районной газете «Вперед», на официальном сайте муниципального образования «Инзенский район», а также на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов информационное извещение о проведении конкурса.

3. Утвердить извещение о проведении конкурса на право заключения договора аренды объектов теплоснабжения находящихся в собственности МО «Инзенский район» и конкурсную документацию (прилагается).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Инзенского района Фролова М.П.

Глава Администрации района

А.И. Макаров

Фролов М.П.
2-52-03
Юд

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации района
от 07.09. 2017г.№555

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении конкурса на право заключения договоров аренды
объектов теплоснабжения находящихся в собственности МО
«Инзенский район»

1	Орган принявший решение о проведении конкурса:	Администрация муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области.
2	Организатор конкурса:	Муниципальное учреждение Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям МО «Инзенский район» Ульяновской области. 433030, Ульяновская обл, г. Инза, ул. Заводская, д. 2, каб. №31. Email: kumizoinza@mail.ru Тел/факс: (8241)2-52-03, 2-53-72 Контактное лицо: Дозорова Ю.Ю., Фролов М.П.
3	Основные характеристики объекта выставленного на торги:	Объекты теплоснабжения: Лот №1 Котельная газовая, назначение: нежилое, 1-этажный (подземных этажей - 0), общая площадь 8.1 кв. м, ИНВ №000146, лит А, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, улица Центральный микрорайон, дом 20А, с оборудованием. Лот №2 Котельная газовая, назначение: нежилое, 1-Этажный, общая площадь 144,1 кв.м., ИНВ №000237, лит А, А1, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Оськино, переулок Школьный, дом 10А, с оборудованием. Лот №3 Котельная газовая, назначение: нежилое, 1-этажный (подземных этажей -0), общая площадь 11.1 кв.м., ИНВ №000041, лит А, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, улица

		Советская, дом 8А, с оборудованием. Лот №4 Котельная газовая, назначение: нежилое, общая площадь 14.6 кв.м, ИНВ №000147, лит А, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, улица Центральный микрорайон, дом 21А, с оборудованием.
4	Форма торгов и подачи предложений о цене:	Конкурс является открытым по составу участников и закрытым по форме подачи предложений о цене.
5	Начальная цена предмета конкурса на право заключения договора аренды объектов теплоснабжения в соответствии с отчетом о проведенной независимой оценке №102/08-2017 от 22.08.2017, №101/08-2017 от 22.08.2017, №104/08-2017 от 22.08.2017, №103/08-2017 от 22.08.2017 (годовая арендная плата):	Лот №1 56000 (пятьдесят шесть тысяч) рублей (без учета НДС) Лот №2 90000 (девяносто тысяч) рублей (без учета НДС) Лот №3 75000 (семьдесят пять тысяч) рублей (без учета НДС) Лот №4 77000 (семьдесят семь тысяч) рублей (без учета НДС)
6	Размер задатка (20% от начальной цены):	Лот №1 11200 (одиннадцать тысяч двести) рублей Лот №2 18000 (восемнадцать тысяч) рублей Лот №3 15000 (пятнадцать тысяч) рублей Лот №4 15400 (пятнадцать тысяч четыреста) рублей
7	Порядок и срок внесения задатка, реквизиты для перечисления задатка:	Задаток вносится единым платежом и должен поступить на счёт организатора аукциона не позднее 14ч 00 мин. дня окончания срока приема заявок. Реквизиты для перечисления задатка: <u>Получатель</u> УФК по Ульяновской области л/с 05683104980 (Муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Инзенский район») ИНН 7306004069 КПП 730601001

		<p>р/сч 40302810873083000098 Банк получателя Отделение Ульяновск г. Ульяновск БИК 047308001 ОКТМО 73610000 КБК 511 114 02 053 05 0000 440 Назначение платежа: Задаток на участие в конкурсе на право заключения договоров аренды объектов теплоснабжения находящихся в собственности МО «Инзенский район» (проект договора о задатке опубликован на официальном сайте Инзенского района www.inza.ulregion.ru и на сайте www.torgi.gov.ru) Порядок возврата и удержания задатка оговорены условиями договора задатка.</p>
8	Условия конкурса, целевое назначение имущества:	<p>Условия конкурса, порядок и условия заключения договора с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование имущества в соответствии с его целевым назначением по месту нахождения. 2. Проводить техническое обслуживание объекта для поддержания его в рабочем состоянии. 3. Срок действия договора аренды муниципального имущества – 5 лет. 4. На момент окончания срока договора муниципальное имущество должно быть в рабочем состоянии, но не хуже того, в котором имущество было передано в аренду. Котельные с оборудованием, передаваемые в аренду, должны обеспечивать бесперебойное и качественное теплоснабжение в требуемом объеме.
9	Начало приема заявок:	15.09.2017
10	Дата окончания срока приема заявок на участие в конкурсе и вскрытие конвертов с такими заявками:	16.10.2017 14ч 00 мин. (местное время) по адресу г. Инза, ул. Заводская 2, каб. Первого Заместителя Главы Администрации района.

11	Дата, время, место рассмотрения заявок на участие в конкурсе (определения участников конкурса):	Рассмотрение заявок будет производиться 18.10.2017 в 15ч. 00 мин. (местное время) по адресу г. Инза, ул. Заводская 2, каб. Первого Заместителя Главы Администрации района.
12	Дата, время, место проведение конкурса, осуществление оценки и сопоставление заявок на участие в конкурсе (определения победителя конкурса):	Конкурс будет проводиться 20.10.2017 в 15 ч. 00 мин. (местное время) по адресу г. Инза, ул. Заводская 2, кабинет первого заместителя Главы Администрации района.
13	Срок действия договора:	5 (пять) лет 9 месяцев
14	Срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться:	Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
15	Дополнительная информация:	<p>Получить дополнительную информацию о конкурсе и о правилах его проведения, ознакомиться с формами документов (договор задатка, договор аренды, формой заявки, иными документами), а также документацией, характеризующей предмет торгов, можно по адресу: Ульяновская обл. г. Инза, ул. Заводская, д. 2, каб. 31 (у организатора конкурса) тел/факс 8(84241) 2-52-03, 2-53-72 и на официальном сайте Инзенского района www.inza.ulregion.ru и на сайте www.torgi.gov.ru</p> <p>Все вопросы, касающиеся проведения конкурса, но не нашедшие отражения в настоящем извещении регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ</p>

Конкурсная документация

(Разработана в соответствии с утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества)

1. Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды.

1.1. Муниципальное имущество, права на которое передаются по договору аренды: котельные с оборудованием, предназначенные для обеспечения бесперебойного и качественного теплоснабжения в требуемом объеме.

1.2. Состав объекта аренды. Полный перечень, характеристики, место расположения объектов теплоснабжения указаны в Приложении № 1 конкурсной документации.

1.3. Имущество, передаваемое по договору, на момент окончания срока договора, должно быть передано в технически исправном состоянии, пригодном для эксплуатации и передачи теплоснабжения в требуемом объеме.

2. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды.

2.1. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору аренды:

- использование имущества в соответствии с его целевым назначением по месту нахождения.

- проведение технического обслуживания объектов для поддержания его в рабочем состоянии.

- котельные с оборудованием, передаваемые в аренду, должны обеспечивать бесперебойное и качественное теплоснабжение в требуемом объеме.

3. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору.

3.1. Осмотр объекта конкурса осуществляется по заявлению заинтересованного лица (для проведения осмотра заинтересованному лицу необходимо обратиться к организатору конкурса), начиная с даты начала приема заявок по дату окончания приема заявок включительно, ежедневно по рабочим дням, с 10 ч. 00 мин. до 12 ч. 00 мин. (местное время).

4. Форма, сроки и порядок оплаты по договору. Обязательства по выполнению ремонтных работ. Возврат имущества.

4.1. Арендная плата вносится победителем конкурса ежемесячно в течение всего срока действия договора аренды в порядке, определенном договором аренды.

4.2. Арендная плата начисляется с момента передачи имущества победителю конкурса (Арендатору) по Акту приема-передачи имущества.

4.3. Внесение Арендатором арендной платы Арендодателю производится до 25-го числа месяца следующего за расчётным.

4.4. Арендатор производит внесение арендных платежей путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя, указанный в тексте договора аренды.

4.5. Арендатор обязан выполнять реконструкцию арендованного имущества согласно утверждённой Арендодателем Концепции перспективного развития арендуемого имущества, разработанной Арендатором.

4.6. При демонтаже (замене) неиспользуемого исправного имущества сдать освободившееся арендованное имущество по акту приема-передачи.

5. Порядок пересмотра цены договора.

5.1. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

5.2. Цена заключенного договора может быть увеличена только по соглашению сторон.

5.3. Цена заключенного договора может быть увеличена на следующий за текущим календарный год не чаще одного раза в год и не более чем на процент инфляции, устанавливаемой Федеральной службой государственной статистики РФ за год, предшествующий текущему, в котором предполагается изменение цены заключенного договора по соглашению Сторон. Изменение размера арендной платы оформляется дополнительным соглашением к заключенному договору аренды.

6. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и установленные параметры критериев конкурса.

6.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок осуществляются по критериям, установленным настоящей конкурсной документацией.

6.2. В качестве критериев конкурса устанавливаются:

6.2.1. Размер арендной платы;

6.2.2. Долгосрочные параметры регулирования деятельности арендатора:

1) базовый уровень операционных расходов на 2017 год (максимальный);

2) показатели энергосбережения и энергетической эффективности – максимальный удельный расход топлива;

3) минимальный нормативный уровень прибыли.

Положения п. 6.2. применяются с момента передачи имущества по договору аренды.

6.3. Для каждого применяемого для оценки заявок на участие в конкурсе критерия конкурса в настоящей конкурсной документации устанавливаются следующие параметры:

6.3.1. Начальное условие в виде числа (далее - начальное значение критерия конкурса);

6.3.2. Уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в заявке на участие в конкурсе;

6.3.3. Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса.

6.4. Параметры критериев конкурса:

№ п/п	Критерий конкурса	Начальное значение критерия конкурса	Уменьшение или увеличение	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
1	Размер арендной платы за 1 (один) месяц аренды, без учета НДС 18%	Устанавливается в зависимости от номера лота	Увеличение	
2	Долгосрочные параметры регулирования деятельности арендатора:			
2.1.	базовый уровень операционных расходов на 2017 год (максимальный)	807,81 тыс. руб.	Уменьшение	
2.2.	показатели энергосбережения и энергетической эффективности – максимальный удельный расход топлива	158,8 кг у.т/Гкал	Уменьшение	
2.3.	минимальный нормативный уровень прибыли	0,5%;	Уменьшение	

6.5. Информация, подлежащая включению в конкурсную документацию, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 190-ФЗ «О теплоснабжении».

6.6. Объем полезного отпуска тепловой энергии в году, предшествующем первому году действия договора аренды, а также прогноз объема полезного отпуска тепловой энергии на срок действия договора аренды:

	Ед. изм.	Период, годы	
		2016	2017-2021

Объём полезного отпуска тепловой энергии	Гкал	1234,8	1234,8
--	------	--------	--------

6.7. Цены на энергетические ресурсы в году, предшествующем первому году действия договора аренды, и прогноз цен на энергетические ресурсы на срок действия договора аренды:

Вид энергоресурса	Период, годы			
	с 01.07.2 016	2017	2018	2019- 2022
Газ на технологические нужды	102,6%	103,9%	103,4%	103,1%
Электроэнергия (на розничном рынке для потребителей, исключая население)	105% - 106%	105,9% - 106,1%	104,2% 104,7%	104,2% - 104,7%

6.8. Потери и удельное потребление энергетических ресурсов на единицу объёма отпуска тепловой энергии в году, предшествующем первому году действия договора аренды (в 2016 году), учтённое при утверждении тарифов на тепловую энергию:

- удельный расход природного газа – 158,8 кг у.т./Гкал;
- удельный расход электроэнергии – 32,4 кВтч/Гкал;
- потери тепловой энергии в тепловых сетях – 25,2 Гкал (2%).

6.9. Величина неподконтрольных расходов, определяемая в соответствии с основами ценообразования в сфере теплоснабжения (за исключением расходов на энергетические ресурсы, концессионной платы и налога на прибыль организаций): в 2016 г. – 194,48 тыс. руб., в 2017 г. – 204,3 тыс. руб.

6.10. Предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки концессионера от осуществления регулируемых видов деятельности, предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, по отношению к предыдущему году:

	Период, годы		
	2017/2016	2018/2017	2019/2018
Рост НВВ по отношению к прошлому году, %	104,0	104,0	104,0

6.11. Иные цены, величины, значения, параметры, использование которых для расчёта тарифов предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения:

Статьи затрат	Период, годы			
	с 01.07.2016	2017	2018	2019- 2022
Водоснабжение	104,3%	104,0 %	104,0 %	104,0%
Материалы (непродовольственные товары)	107,1%	104,7 %	104,0 %	104,0%
Заработная плата (индекс потребительских цен)	107,1%	104,7 %	104,0 %	104,0%
ИЦП промышленной продукции	105,8%	105,3 %	104,3 %	104,3%

6.12. Метод регулирования тарифов: метод индексации установленных тарифов.

6.13. Сумма, на которую победителем конкурса должна быть представлена банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств арендатора перед арендодателем по договору аренды, а так же обязательства арендатора перед арендодателем по договору аренды, надлежащее исполнение которых обеспечивается указанной банковской гарантией.

6.13.1. Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств Арендатора перед Арендодателем по внесению арендной платы, должна отвечать следующим условиям:

- должна быть безотзывной и непередаваемой;
- срок действия банковской гарантии должен составлять не менее чем один год с даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;
- банковская гарантия должна быть предоставлена банком, включенным в перечень банков, отвечающих установленным статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения;
- обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией, должны соответствовать обязательствам арендатора, которые указаны конкурсной документацией и надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией.

6.13.2. Банковские гарантии должны быть выданы на следующие суммы:

Вид банковской гарантии	Сумма банковской гарантии
1. Банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств Арендатора перед Арендодателем по внесению арендной платы	в размере месячного арендного платежа лот №1 - 4670 руб. лот №2 – 7500 руб. лот №3 – 6250 руб. лот №4 – 6417 руб.

7. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации.

7.1. Конкурсная документация в бумажном виде предоставляется по рабочим дням с 8-00 ч. до 17-00 ч. (обед с 12-00 ч. до 13-00 ч.) (местное время) в срок со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru по адресу: 433030, Ульяновская обл, г. Инза, ул. Заводская, д. 2, каб. №31.

7.2. Конкурсная документация в бумажном виде предоставляется на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления.

7.3. Конкурсная документация в электронном виде предоставляется на основании поданного в форме электронного документа заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления.

8. Порядок и сроки предоставления разъяснений положений конкурсной документации.

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязуется направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором конкурса на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

9. Внесение изменений в конкурсную документацию.

9.1. Организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

9.2. Изменение предмета конкурса не допускается.

9.3. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена конкурсная документация.

9.4. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

10. Отказ от проведения конкурса.

10.1. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

10.2. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

10.3. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) конверты с заявками на участие в конкурсе, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

10.4. Организатор конкурса возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

11. Требования к участникам конкурса.

11.1. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

11.2. Участники конкурса должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам:

- отсутствие в отношении участника конкурса – юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие применения в отношении участника конкурса административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.

11.3. Организатор конкурса, конкурсная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса требованиям, указанным в п. 11.2. настоящей конкурсной документации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем конкурсе.

12. Условия допуска к участию в конкурсе.

12.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе

индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в конкурсе (далее - заявитель).

12.2. Заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случаях:

1) непредставления документов, определенных п. 13.2 настоящей конкурсной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в п. 11.2 настоящей конкурсной документации;

3) не предоставления документального подтверждения внесения задатка;

4) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в такой заявке предложения о критериях ниже начальной (минимальной) величины критерия, отсутствие в заявке предложения о критериях, наличие несоответствий, противоречий в предложении о критериях.

12.3. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в п. 12.2 настоящей конкурсной документации, не допускается.

12.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса в соответствии с п. 13.2 настоящей конкурсной документации, конкурсная комиссия отстраняет такого заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе их проведения.

Протокол об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе подлежит размещению на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения.

13. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе и инструкция по ее заполнению.

13.1. Заявки на участие в конкурсе должны отвечать требованиям, установленным к таким заявкам конкурсной документацией, и содержать документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участникам конкурса.

13.2. Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие документы и сведения, согласно Формы №3 к конкурсной документации:

13.2.1. Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку (по Форме №2 к конкурсной документации):

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

е) заявление в составе текста Заявки на участие в конкурсе (Форма № 1) об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о

приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

13.2.2. Предложение о цене договора (по Форме №1 к конкурсной документации).

13.2.3. Предложение об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе (по Форме №1 к конкурсной документации).

13.2.4. Документы, подтверждающие внесение задатка организатору конкурса (платежное поручение, выписка по расчётному счёту, заверенная банком, справка выданная банком и (или) иной документ, подтверждающий перечисление задатка).

14. Порядок, место и сроки подачи заявок на участие в конкурсе.

14.1. Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу организатора конкурса: ежедневно по рабочим дням с 8-00 ч. до 17-00 ч. (обед с 12-00 ч. до 13-00 ч.) (местное время) со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru по адресу: 433030, Ульяновская обл, г. Инза, ул. Заводская, д. 2, каб. №31.

Подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в 14 часов 00 мин по местному времени 16 октября 2017 года в день вскрытия конвертов с такими заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

14.2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа. При этом на конверте указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

14.3. При получении заявки на участие в конкурсе, поданной в форме электронного документа, организатор конкурса подтверждает в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

14.4. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

14.5. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия объявляет лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

14.6. Заявители, организатор конкурса, конкурсная комиссия, обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе и заявок на участие в конкурсе, поданных в форме электронных документов, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия в соответствии с п. 15.1 настоящей конкурсной документации.

14.7. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе и каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в конкурсе, поступившие в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются организатором конкурса. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о заявителе, подавшем такой конверт, а также требование о предоставлении таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени заявителя, не допускается. По требованию заявителя организатор конкурса выдаёт расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

14.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

Поскольку подача единственным заявителем заявки на участие в торгах является акцептом оферты, организатор торгов обязан заключить договор аренды муниципального имущества с единственным заявителем (в случае соответствия заявки на участие в торгах, поданной единственным заявителем, требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, в том числе требованиям к участникам торгов) на условиях, предусмотренных настоящей конкурсной документацией.

15. Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок на участие в конкурсе.

15.1. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

15.2. Организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

16. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

16.1. Конкурсной комиссией публично 16 октября 2017 года в 14 часов по местному времени по адресу организатора конкурса:

вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляются одновременно.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

16.2. Конкурсной комиссией, в хронологическом порядке согласно дате и времени зарегистрированных конвертов с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, осуществляется вскрытие конвертов с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса или специализированной организации до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

16.3. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

16.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе:

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие, в конкурсе которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие, в конкурсе которого открывается;

наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;

условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе;

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

16.5. В процессе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе информация о заявителях, о наличии документов и сведений, предусмотренных конкурсной документацией, может сразу размещаться на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

16.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в течение дня, следующего за днем его подписания.

16.7. Конкурсная комиссия осуществляет аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио - и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками и самих заявок на участие в конкурсе.

16.8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя), осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям. Организатор конкурса обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

17. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

17.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным п. 11.2 настоящей конкурсной документации.

17.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

17.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об

отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным п.п. 12.2 – 12.4 настоящей конкурсной документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать:

сведения о заявителях;

решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящей конкурсной документации, которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации.

Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru. Заявителям направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

17.4. Организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

17.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя конкурс признается несостоявшимся. В случае если в конкурсной документации предусмотрено два лота и более, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя.

17.6. Организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты признания конкурса несостоявшимся, за исключением заявителя, признанного участником конкурса.

18. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

18.1. Оценка заявок на участие в конкурсе по критериям, предусмотренным п.п. 6.2 настоящей конкурсной документации, осуществляется в следующем порядке:

18.1.1. В случае если для критерия конкурса установлено увеличение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения

содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий;

18.1.2. В случае если для критерия конкурса установлено уменьшение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и значения, содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий.

18.2. Для каждой заявки на участие в конкурсе величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с положениями п.п. 18.1.1 и 18.1.2, суммируются, и определяется итоговая величина.

18.3. Содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения итоговой величины, определенной в порядке, предусмотренном п. 18.2 настоящей конкурсной документации.

18.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая подана участником конкурса, надлежащим образом, исполнявшим свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора конкурса о желании заключить договор, а в случае отсутствия такой заявки - заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

18.5. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

18.6. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в

конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера.

18.7. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

18.8. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

18.9. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

18.10. Организатор конкурса обязан возвратить задаток в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер и которому задаток возвращается в порядке, предусмотренном п. 19.11 настоящей конкурсной документации.

18.11. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

18.12. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе хранятся организатором конкурса не менее трех лет.

19. Заключение договора по результатам проведения конкурса.

19.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

19.2. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

19.3. Победитель конкурса должен подписать проект договора не ранее, чем через десять дней и не позднее, чем через двадцать дней со дня размещения информации о результатах конкурса (Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе) на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

19.4. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении конкурса.

19.5. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в п. 19.4 настоящей конкурсной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

19.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор в соответствии с п. 19.10 настоящей конкурсной документации, в случае установления факта:

19.6.1. Проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

19.6.2. Приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

19.6.3. Предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных п. 13.2 настоящей конкурсной документации.

19.7. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных п. 19.6 настоящей конкурсной документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов

www.torgi.gov.ru в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

19.8. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение конкурса не требуется.

19.9. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с п.п. 19.2 или 19.10 настоящей конкурсной документации, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

19.10. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных п. 19.7 настоящей конкурсной документации. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает участнику конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в заявку на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток, внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

19.11. Задаток возвращается победителю конкурса (единственному заявителю) в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора. Задаток возвращается участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора с победителем конкурса или с таким участником конкурса.

19.12. В соответствии с ограничениями предусмотренными ч. 23 ст. 28_1 Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении» заключение договора аренды объекта теплоснабжения, находящегося в муниципальной собственности, осуществляется только после предоставления победителем конкурса организатору конкурса в установленный для заключения договора аренды срок документов, подтверждающих:

1) заключение победителем конкурса соответствующих установленным ст. 28_1 Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении» требованиям договора энергоснабжения и (или) договора купли-продажи электрической энергии (мощности), договоров поставки газа, обеспечивающих поставку электрической энергии (мощности) и газа, необходимых для производства товаров, оказания услуг в сфере теплоснабжения с использованием передаваемого в аренду имущества;

2) предоставление победителем конкурса по каждому из указанных в п. 1 ч. 23 ст. 28_1 Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении» договоров поставки электрической энергии, если они заключены с гарантирующим поставщиком электрической энергии, и по каждому договору поставки газа соответствующей ст. 28_1 Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении» требованиям банковской гарантии, обеспечивающей исполнение обязательств по оплате поставляемых по данным договорам электрической энергии (мощности) и газа.

В качестве документов, подтверждающих выполнение установленных ч. 23 ст. 28_1 Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении» требований, победитель конкурса предоставляет надлежащим образом заверенные копии заключенных договоров поставки электрической энергии. Договоров поставки газа. А так же надлежащим образом заверенные копии предоставленных гарантирующему поставщику электрической энергии и поставщику газа банковских гарантий и документов, подтверждающих передачу указанных гарантий гарантирующему поставщику электрической энергии, поставщику газа. В случае не предоставления победителем конкурса организатору конкурса указанных документов, подтверждающих выполнение установленных ч. 23 ст. 28_1 Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении» требований, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора аренды по результатам конкурса.

Договора поставки электрической энергии, договоры поставки газа должны обеспечивать поставку электрической энергии (мощности) и газа, необходимых для производства товара, оказания услуг в сфере теплоснабжения с использованием передаваемого в аренду имущества, не

позднее даты передачи данного имущества победителю конкурса. Договоры поставки электрической энергии. Договоры поставки газа могут содержать условия, предусматривающие, что права и обязанности по таким договорам возникают со дня передачи победителю конкурса объекта теплоснабжения в соответствии с заключенным с победителем конкурса договором аренды.

Банковская гарантии, обеспечивающие исполнение обязательств по оплате электрической энергии (мощности) и газа, поставляемых по договорам поставки электрической энергии, договорам поставки газа, должны содержать условие о невозможности их отзыва гарантом (безотзывные гарантии) и условие о невозможности их изменения без согласия бенефициара.

Срок, на который должна быть выдана банковская гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств победителя конкурса по оплате электрической энергии, заключенному с гарантирующим поставщиком электрической, и по каждому договору поставки газа, должен составлять не менее двенадцати месяцев со дня выдачи банковской гарантии. В случае, если срок действия договора поставки электрической энергии или договора поставки газа составляет менее 12 месяцев, срок окончания действия предоставляемой гарантии должен превышать срок действия указанного договора не менее чем на один месяц.

Вышеуказанные банковские гарантии должны быть предоставлены банком, включенным в перечень банков, отнесенных установленным статьей 74_1 Налогового кодекса РФ требованиям для принятия банковский гарантий в целях налогообложения.

Указанные банковские гарантии не должны содержать требования о предоставлении гарантирующим поставщиком электрической энергии и поставщиком газа банку для получения выплаты по гарантиям судебных актов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение победителем конкурса обеспечиваемых гарантиями обязательств.

Сумма, на которую должна быть выдана банковская гарантия:

№ лота	Размер банковской гарантии по оплате электрической энергии (мощности), в руб.	Размер банковской гарантии по оплате газа, в руб.
Лот №1	-	-
Лот №2	-	-
Лот №3	-	-
Лот №4	-	-

І. Приложения и формы

Приложение № 1 к Конкурсной документации

Состав объекта аренды. Полный перечень, характеристики, место расположения объектов теплоснабжения

Лот №1

Котельная газовая, назначение: нежилое, 1-этажный (подземных этажей - 0), общая площадь 8.1 кв. м, ИНВ №000146, лит А, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, улица Центральный микрорайон, дом 20А, с оборудованием:

Наименование оборудования:	Количество:	Адрес и наименование объекта, где установлено оборудование:	Марка и номер:
Локальная газовая котельная ТКУМ-160, 2007 года постройки	1	433030, РФ, Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 20 а, Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Панциревский детский сад «Березка»	№00104
Газовый счетчик	1	Локальная газовая котельная ТКУМ- 160 Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 20 а	Счетчик газа ротационный DELTA 2040/40G25 дата изготовления: 01.02.2007 номер: 1875101002
Газовый котел КОВ-С «Сигнал» 80 пределы мощности 46-96 кВт, эл. Питание 230В +/- 10% 50Гц	2	Локальная газовая котельная ТКУМ- 160 Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 20 а	1.Заводской номер: 015176, 2007 г.в., 2. Заводской номер: 015199, 2007 г.в.
Резервный источник питания: дизель-генератор ТСС Элад 6000 ЭЗ, мощность 4.8 кВт	1	Локальная газовая котельная ТКУМ- 160 Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 20 а	№д712048
Теплотрасса протяженностью 298 м, диаметр трубы 89	1	433030, РФ, Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул.	

мм		Центральный микрорайон, д. 20 а,	-
----	--	----------------------------------	---

Лот №2

Котельная газовая, назначение: нежилое, 1-Этажный, общая площадь 144,1 кв.м., ИНВ №000237, лит А, А1, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Оськино, переулок Школьный, дом 10А, с оборудованием:

Наименование оборудования:	Количество:	Адрес и наименование объекта, где установлено оборудование:	Марка и номер:
Локальная газовая котельная 2003 года постройки	1	433030, РФ, Ульяновская область, Инзенский район, село Оськино, пер. Школьный, 10А муниципальное образовательное учреждение Оськинская основная общеобразовательная школа	-
Газовый счетчик	1	Локальная газовая котельная 2003 года постройки Ульяновская область, Инзенский район, село Оськино, пер. Школьный, 10А	Счетчик газа мембранный G25 дата изготовления 24.07.2009 номер 5280988
Газовый котел «Ишма» -100А (3 шт), газовый котел «Ишма» 80А (1 шт) пределы мощности 46-96 кВт, эл. Питание 230В +/- 10% 50Гц	4	Локальная газовая котельная 2003 года постройки Ульяновская область, Инзенский район, село Оськино, пер. Школьный, 10А	1.Заводской номер: 4135, 2. Заводской номер: 4130, 3.Заводской номер 9570 4.Заводской номер 9096
Теплотрасса протяженностью 47 м диаметр 100 м	1	Ульяновская область, Инзенский район, село Оськино, пер. Школьный, 10А	-

Лот №3

Котельная газовая, назначение: нежилое, 1-этажный (подземных этажей -0), общая площадь 11.1 кв.м., ИНВ №000041, лит А, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, улица Советская, дом 8А, с оборудованием:

Наименование оборудования:	Количество:	Адрес и наименование объекта, где установлено оборудование:	Марка и номер:

Локальная газовая котельная ТКУМ-300, 2007 года постройки	1	433030, РФ, Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, ул. Советская, д. 8а,	№00095
Газовый счетчик	1	Локальная газовая котельная ТКУМ- 300 Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, ул. Советская, д. 8а,	ВКГ25 дпта изготовления 07.02.2011 номер 28404379
Газовый котел «Сигнал» КОВ -100, пределы мощности 46-96 кВт, эл. Питание 230В +/- 10% 50Гц	3	Локальная газовая котельная ТКУМ- 300 Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, ул. Советская, д. 8а,	1.Заводской номер: 014251, 2. Заводской номер: 014255, 3.Заводской номер 014222
Резервный источник питания: дизель-генератор ТСС Элад 6000 ЭЗ, мощность 4.8 кВт	1	Локальная газовая котельная ТКУМ- 300 Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, ул. Советская, д. 8а,	№д712035
Теплотрасса протяженностью 105 м, диаметр 89 мм	1	Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, ул. Советская, д. 8а,	-

Лот №4

Котельная газовая, назначение: нежилое, общая площадь 14.6 кв.м, ИНВ №000147, лит А, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, улица Центральный микрорайон, дом 21А, с оборудованием:

Наименование оборудования:	Количество:	Адрес и наименование объекта, где установлено оборудование:	Марка и номер:
Локальная газовая котельная ТКУМ-300, 2008 года постройки	1	433030, РФ, Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 21 А,	-
Газовый счетчик	1	Локальная газовая котельная ТКУМ- 300 Ульяновская	Счетчик газа диафрагменный

		область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 21 А	ВК –G25 дата изготовления: 28.02.2008 номер 24393895
Газовый котел NOVAFlorida, пределы мощности 46-96 кВт, эл. Питание 230 В +/- 10% 50Гц	3	Локальная газовая котельная ТКУМ- 300 Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 21 А	1.Заводской номер: серия A07U05602 2.Заводской номер: серия № АО 8600289 3. Заводской номер: серия №АО 8000267
Теплотрасса протяженностью 92 м, диаметр трубы 100 мм	1	433030, РФ, Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 21 А,	-

Приложение № 2 к конкурсной документации

ПРОЕКТ ДОГОВОР № аренды объекта теплоснабжения находящийся в собственности МО «Инзенский район»

город Инза

«___» _____ 2017

Муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Инзенский район» в лице Главы Администрации района Макарова Александра Ивановича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Арендодатель, и _____ именуем в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

на основании протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на право заключения договора аренды от _____, заключили настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора.

1.1. Арендодатель передает Арендатору в аренду за плату объект теплоснабжения находящийся в собственности МО «Инзенский район» по лоту № __, (далее по тексту – Имущество), согласно приложению №1 к настоящему договору.

1.2. Имущество считается переданным с момента подписания акта приема-передачи имущества (приложение №2), который является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Передача имущества в аренду не влечет перехода права собственности на него.

2. Срок действия договора.

2.1. Срок действия договора 5 (пять) лет, устанавливается с даты передачи имущества по акту приема-передачи.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. Передать Арендатору по акту приема-передачи имущество, согласно приложению №1 к настоящему договору в технически исправном состоянии, пригодном для его эксплуатации и для осуществления теплоснабжения.

3.1.2. Не препятствовать Арендатору пользоваться арендуемым имуществом в соответствии с настоящим договором.

3.1.3. Согласовать реконструкцию арендованного имущества согласно утверждённой Арендодателем Концепции перспективного развития арендуемого имущества, разработанной Арендатором.

3.1.4. Контролировать выполнение Арендатором обязательств по настоящему договору.

3.2. Арендодатель вправе:

3.2.1. Проводить беспрепятственный осмотр переданного в аренду Имущества на предмет соблюдения условий его использования в соответствии с настоящим договором. Осмотр может производиться в любое время с согласованием даты и времени осмотра с Арендатором, о чем составляется двухсторонний акт, который хранится у сторон весь срок действия договора.

В случае неисполнения Арендатором обязательств, предусмотренных пунктом 3.3.13, самостоятельно производить осмотр переданного в аренду Имущества на предмет соблюдения условий его использования в соответствии с настоящим договором, о чем составляется акт проверки. Дополнительного согласования с Арендатором не требуется.

3.2.2. Арендодатель не несет ответственности за недостатки сданного в аренду имущества, о которых он поставил в известность Арендатора при заключении договора, что подтверждается подписанием настоящего договора сторонами и акта приема – передачи имущества.

3.3. Арендатор обязан:

3.3.1. Принять имущество, согласно приложению №1 к настоящему договору, по акту приема-передачи имущества, с момента заключения договора.

3.3.2. Использовать арендованное имущество в соответствии с условиями договора и целевым, технологическим назначением.

3.3.3. Нести за свой счет расходы на содержание имущества и иные расходы, связанные с использованием и эксплуатацией имущества, и производить текущий ремонт имущества.

3.3.4. Своевременно и полностью вносить арендную плату за пользование имуществом

3.3.5. Содержать арендованное имущество, в исправном состоянии в соответствии с требованиями ПТЭ, ПТБ, ПУЭ, а также в соответствии с иными требованиями, предусмотренными законодательством в отношении имущества, предназначенного для передачи и распределения электрической энергии.

3.3.6. Арендатор обязан выполнять реконструкцию арендованного имущества согласно утверждённой Арендодателем Концепции перспективного развития арендуемого имущества, разработанной Арендатором.

Ежегодно предоставлять графики по проведению плановых работ по капитальному ремонту Имущества в целях улучшения арендуемого имущества с согласованием с Арендодателем проводимых мероприятий, сроков проведения ремонтных работ и иных условий проведения ремонтных работ.

3.3.7. Выполнять в установленный срок требования Арендодателя о выполнении условий договора и предписания надзорных контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности Арендатора.

3.3.8. Обеспечивать качественную надежную и бесперебойную передачу теплоснабжения.

3.3.9. Обеспечивать безопасное функционирование и эксплуатацию объектов недвижимого и движимого имущества, указанного в приложении №1 к настоящему договору.

3.3.10. Обеспечивать устранение неисправностей, проведение планово- предупредительного ремонта в соответствии с ПТЭ, ПТБ, ПУЭ. Соблюдать требования безопасности эксплуатации имущества.

3.3.11. Контролировать наличие, своевременность проверок и испытаний средств защиты в электроустановках, средств пожаротушения и инструмента

3.3.12. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является какое-либо обременение предоставленных Арендатору по настоящему договору имущественных прав, в частности, перехода их к иному лицу (договоры залога, субаренды, внесение права на аренду объекта или его части в уставный (складочный) капитал юридических лиц и др.) без согласия Арендодателя.

3.3.13. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о досрочном расторжении договора. Сдать арендованное имущество представителю Арендодателя по акту приёма – передачи в течение 10 дней с даты расторжения настоящего договора, в исправном состоянии с учетом нормального износа и оплатой всех платежей, предусмотренных настоящим договором.

3.3.14. При изменении организационно-правовой формы, юридического и фактического адреса, наименования и других реквизитов Арендатор в недельный срок обязан письменно известить об этом Арендодателя.

3.3.15. Беспрепятственно предоставлять по требованию Арендодателя либо уполномоченного им лица имущество для осмотра, а также информацию, необходимую для контроля соблюдения условий настоящего договора.

3.3.16. При возникновении аварийной ситуации, немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) арендованному имуществу ущерб и своевременно принимать все возможные меры по устранению аварийных ситуаций, предотвращению и повреждений угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения арендуемого имущества.

3.3.17. Обеспечивать сохранность имущества за свой счет.

4. Порядок возврата арендованного имущества.

4.1. Арендатор имущества не позднее, чем за три месяца сообщает о досрочном расторжении договора.

4.2. Арендатор сдает арендованное имущество представителю Арендодателя в исправном состоянии с учетом оплаты всех платежей предусмотренных настоящим договором.

4.3. Имущество, передаваемое по договору, на момент окончания срока договора, должно быть передано по акту приема-передачи в технически исправном состоянии, пригодном для эксплуатации и передачи теплоснабжения.

4.4. При демонтаже (замене) неиспользуемого исправного имущества Арендатор сдаёт освободившееся арендованное имущество по акту приема-передачи.

4.5. Произведенные Арендатором отдельные улучшения имущества являются собственностью Арендатора и производятся без согласия Арендодателя.

Улучшения арендованного имущества, не отдельные без вреда для арендованного имущества, произведенные Арендатором за счет собственных средств и с согласия Арендодателя, являются собственностью Арендодателя.

5. Платежи и расчеты по договору.

5.1. Размер арендной платы за пользование имуществом, указанным в приложении №1 к настоящему договору составляет _____ рубля (_____), без учета НДС, за 1 год аренды.

Арендатор ежемесячно выплачивает Арендодателю арендную плату в размере _____ (_____) рублей (без учета НДС).

Сумма	арендной	платы	вносится	в
-------	----------	-------	----------	---

В платежном поручении заявитель обязан указать назначение платежа «Арендная плата с указанием № и даты договора аренды».

Налог на добавленную стоимость (НДС) исчисляется и перечисляется Арендатором самостоятельно.

5.2. Арендная плата, налог на добавленную стоимость оплачивается Арендатором до 25 числа месяца следующего за расчетным.

5.3. Денежные средства, поступившие в счет погашения задолженности по настоящему договору Арендодатель вправе направить вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в первую очередь на уплату неустойки (пени), возникшей за несвоевременно произведенную арендную плату по настоящему Договору.

5.4. В случае если у Арендатора имеется задолженность перед Арендодателем по ранее заключенным договорам аренды муниципального имущества по данному объекту аренды, Арендодатель вправе при поступлении денежных средств вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, зачесть сумму платежа в счет уплаты основного долга и неустойки (пени) по ранее заключенным договорам.

5.5. Цена Договора не может быть пересмотрена Сторонами в сторону уменьшения.

5.6. Цена заключенного договора может быть увеличена на следующий за текущим календарный год не чаще одного раза в год и не более чем на процент инфляции, устанавливаемой Федеральной службой государственной статистики РФ за год, предшествующий текущему, в котором предполагается изменение цены заключенного договора по соглашению Сторон. Изменение размера арендной платы оформляется дополнительным соглашением к заключенному договору аренды.

5.7. Арендная плата начисляется с момента передачи имущества победителю конкурса (Арендатору) по Акту приема-передачи имущества.

6. Ответственность сторон.

6.1. Ответственность Арендатора.

6.1.1. Если состояние возвращаемого объекта с учетом нормативного износа хуже состояния, в каком Арендатор его получил, Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.2. За просрочку платежей, предусмотренных пунктом 5 настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 1/300 действующей на момент просрочки ставки рефинансирования Центрального Банка РФ, за каждый день просрочки платежа.

6.1.3. В случае если Арендатор не принял в установленный настоящим договором срок или не возвратил арендованное имущество, или возвратил его несвоевременно, он обязан внести Арендодателю арендную плату за все время просрочки в порядке, установленном в п. 5 настоящего договора. Арендодатель также вправе требовать от Арендатора возмещения иных убытков, причиненных указанными в настоящем пункте действиями Арендатора.

6.1.4. В случае нецелевого использования арендованного имущества или передачи их Арендатором в субаренду без письменного согласия Арендодателя, Арендатор обязан перечислить Арендодателю штраф в размере 1/3 суммы годовой арендной платы. Исполнение Арендатором обязательств по данному пункту настоящего договора не лишает Арендодателя права предпринимать меры для расторжения настоящего договора в установленном законом порядке.

6.1.5. В случае ненадлежащего исполнения требований п.п. 3.3.2., 3.3.6., 3.3.7., 3.3.8., 3.3.12., Договора, Арендатор выплачивает Арендодателю штраф в размере 20% от ежемесячной суммы арендной платы.

6.1.6. Оплата санкций, установленных настоящим договором, не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по договору.

6.1.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, на время этих обстоятельств, если они непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. К таким обстоятельствам относятся: наводнения, землетрясения, пожары, военные действия, действия третьих лиц, террористические акты, постановления уполномоченных органов.

Сторона, попавшая в форс-мажорные обстоятельства, обязана уведомить об этом другую сторону не позднее 3-х дней со дня наступления таких обстоятельств.

7. Порядок изменения и расторжения договора.

7.1. Все вносимые какой-либо из сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

7.3. Основания расторжения Арендодателем договора аренды.

7.3.1. Арендатор пользуется арендуемым имуществом, в целом или его части, с существенным нарушением условий договора или назначения имущества либо с неоднократными нарушениями.

7.3.2. Арендатор не выполняет условия пункта 3.3.4, 3.3.5. и 3.3.6. настоящего договора.

7.3.3. Арендатор уклоняется от осуществления государственной регистрации договора и дополнительных соглашений к нему.

7.3.4. Арендатор предоставляет полученное имущество (как в целом, так и в части) другим лицам по какому-либо основанию без письменного согласия Арендодателя.

7.3.5. Если Арендатор не выполняет обязательства, предусмотренные настоящим договором.

7.4. Основания одностороннего отказа Арендодателя от исполнения договора аренды:

7.4.1. Если Арендатор не внес арендную плату более двух раз подряд либо имеется систематическая недоплата арендной платы, повлекшая задолженность, превышающую размер арендной платы за два срока оплаты.

7.4.2. В случае невыполнения Арендатором обязанностей, предусмотренных подпунктами 3.3.1., 3.3.6., 3.3.7., 3.3.8., 3.3.18., настоящего договора.

7.5. Договор аренды может быть расторгнут по требованию Арендатора:

7.5.1. Если имущество в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

7.6. Расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты штрафов, установленных настоящим договором.

7.7. Договор прекращает свое действие в следующих случаях:

7.7.1. Ликвидация Арендатора в установленном порядке.

7.7.2. Досрочное расторжение договора по соглашению сторон во внесудебном или в судебном порядке.

7.7.3. Истечение срока действия договора, если за месяц до окончания срока действия договора Арендодатель выразил возражение о заключении договора на новый срок.

7.7.4. Отказ Арендодателя от исполнения договора аренды.

8. Прочие условия.

8.1. Реорганизация сторон, а также перемена собственника или владельца иных вещных прав на арендованное имущество не являются основанием для изменения условий или расторжения настоящего договора. Новый собственник (владелец) становится правопреемником Арендодателя по настоящему договору, при этом настоящий договор подлежит переоформлению на основании дополнительного соглашения, но лишь в части изменения наименования и реквизитов нового собственника (владельца).

8.2. Настоящий договор подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области в месячный срок со дня его подписания Сторонами.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором аренды, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Арендодателя, Арендатора и Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области

8.5. К настоящему договору прилагаются: перечень имущества, предназначенного для осуществления передачи и распределения теплоснабжения (приложение №1), акт приема-передачи объекта теплоснабжения (приложение №2).

8.6. Все приложения к данному договору являются его неотъемлемой частью.

9. Реквизиты и подписи сторон.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

_____ / ____ /

АРЕНДАТОР:

_____ / ____ /

**Приложение № 1 к Д О Г О В О Р У №
аренды объекта теплоснабжения
находящийся в собственности МО «Инзенский район»**

**Состав объекта аренды. Полный перечень, характеристики, место
расположения объектов теплоснабжения**

Лот №1

Котельная газовая, назначение: нежилое, 1-этажный (подземных этажей - 0), общая площадь 8.1 кв. м, ИНВ №000146, лит А, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, улица Центральный микрорайон, дом 20А, с оборудованием:

Наименование оборудования:	Количество:	Адрес и наименование объекта, где установлено оборудование:	Марка и номер:
Локальная газовая котельная ТКУМ-160, 2007 года постройки	1	433030, РФ, Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 20 а, Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Панциревский детский сад «Березка»	№00104
Газовый счетчик	1	Локальная газовая котельная ТКУМ- 160 Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 20 а	Счетчик газа ротационный DELTA 2040/40G25 дата изготовления: 01.02.2007 номер: 1875101002
Газовый котел КОВ-С «Сигнал» 80 пределы мощности 46-96 кВт, эл. Питание 230В +/- 10% 50Гц	2	Локальная газовая котельная ТКУМ- 160 Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 20 а	1.Заводской номер: 015176, 2007 г.в., 2. Заводской номер: 015199, 2007 г.в.
Резервный источник питания: дизель-генератор ТСС Элад 6000 ЭЗ, мощность 4.8 кВт	1	Локальная газовая котельная ТКУМ- 160 Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 20 а	№д712048
Теплотрасса протяженностью 298 м, диаметр трубы 89	1	433030, РФ, Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул.	

мм		Центральный микрорайон, д. 20 а,	-
----	--	----------------------------------	---

Лот №2

Котельная газовая, назначение: нежилое, 1-Этажный, общая площадь 144,1 кв.м., ИНВ №000237, лит А, А1, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Оськино, переулок Школьный, дом 10А, с оборудованием:

Наименование оборудования:	Количество:	Адрес и наименование объекта, где установлено оборудование:	Марка и номер:
Локальная газовая котельная 2003 года постройки	1	433030, РФ, Ульяновская область, Инзенский район, село Оськино, пер. Школьный, 10А муниципальное образовательное учреждение Оськинская основная общеобразовательная школа	-
Газовый счетчик	1	Локальная газовая котельная 2003 года постройки Ульяновская область, Инзенский район, село Оськино, пер. Школьный, 10А	Счетчик газа мембранный G25 дата изготовления 24.07.2009 номер 5280988
Газовый котел «Ишма» -100А (3 шт), газовый котел «Ишма» 80А (1 шт) пределы мощности 46-96 кВт, эл. Питание 230В +/- 10% 50Гц	4	Локальная газовая котельная 2003 года постройки Ульяновская область, Инзенский район, село Оськино, пер. Школьный, 10А	1.Заводской номер: 4135, 2. Заводской номер: 4130, 3.Заводской номер 9570 4.Заводской номер 9096
Теплотрасса протяженностью 47 м диаметр 100 м	1	Ульяновская область, Инзенский район, село Оськино, пер. Школьный, 10А	-

Лот №3

Котельная газовая, назначение: нежилое, 1-этажный (подземных этажей -0), общая площадь 11.1 кв.м., ИНВ №000041, лит А, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, улица Советская, дом 8А, с оборудованием:

Наименование оборудования:	Количество:	Адрес и наименование объекта, где установлено оборудование:	Марка и номер:

Локальная газовая котельная ТКУМ-300, 2007 года постройки	1	433030, РФ, Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, ул. Советская, д. 8а,	№00095
Газовый счетчик	1	Локальная газовая котельная ТКУМ- 300 Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, ул. Советская, д. 8а,	ВКГ25 дпта изготовления 07.02.2011 номер 28404379
Газовый котел «Сигнал» КОВ -100, пределы мощности 46-96 кВт, эл. Питание 230В +/- 10% 50Гц	3	Локальная газовая котельная ТКУМ- 300 Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, ул. Советская, д. 8а,	1.Заводской номер: 014251, 2. Заводской номер: 014255, 3.Заводской номер 014222
Резервный источник питания: дизель-генератор ТСС Элад 6000 ЭЗ, мощность 4.8 кВт	1	Локальная газовая котельная ТКУМ- 300 Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, ул. Советская, д. 8а,	№д712035
Теплотрасса протяженностью 105 м, диаметр 89 мм	1	Ульяновская область, Инзенский район, село Репьевка, ул. Советская, д. 8а,	-

Лот №4

Котельная газовая, назначение: нежилое, общая площадь 14.6 кв.м, ИНВ №000147, лит А, адрес объекта: Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, улица Центральный микрорайон, дом 21А, с оборудованием:

Наименование оборудования:	Количество:	Адрес и наименование объекта, где установлено оборудование:	Марка и номер:
Локальная газовая котельная ТКУМ-300, 2008 года постройки	1	433030, РФ, Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 21 А,	-
Газовый счетчик	1	Локальная газовая котельная ТКУМ- 300 Ульяновская	Счетчик газа диафрагменный

		область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 21 А	ВК –G25 дата изготовления: 28.02.2008 номер 24393895
Газовый котел NOVAFlorida, пределы мощности 46-96 кВт, эл. Питание 230 В +/- 10% 50Гц	3	Локальная газовая котельная ТКУМ- 300 Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 21 А	1.Заводской номер: серия A07U05602 2.Заводской номер: серия № АО 8600289 3. Заводской номер: серия №АО 8000267
Теплотрасса протяженностью 92 м, диаметр трубы 100 мм	1	433030, РФ, Ульяновская область, Инзенский район, село Панциревка, ул. Центральный микрорайон, д. 21 А,	-

Приложение № 2
к Д О Г О В О Р У №
**аренды объекта теплоснабжения
находящийся в собственности
МО «Инзенский район»**

АКТ
**приема-передачи в аренду объекта теплоснабжения
находящийся в собственности МО «Инзенский район»**

Муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Инзенский район» в лице Главы Администрации района Макарова Александра Ивановича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Арендодатель, и _____ именуем__ в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, во исполнение договора аренды от _____ № _____ составили настоящий акт, подтверждающий следующие обстоятельства:

1.Арендодатель передал, а Арендатор фактически принял с _____ года Имущество, согласно приложению №1 к договору от _____ № _____ **объект теплоснабжения находящийся в собственности МО «Инзенский район** (далее – Имущество).

2.Имущество передано в технически исправном состоянии.

3.Арендатор принял имущество, претензий к арендуемому имуществу не имеет.

СДАЛ:
Представитель Арендодателя

ПРИНЯЛ:
Представитель Арендатора

_____/_____/

_____/_____/

**Приложение №3 к
конкурсной документации**

Договор о задатке № _____

г. Инза

«__» _____ 2017г

Муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Инзенский район» в лице Главы Администрации района Макарова Александра Ивановича, с одной стороны, действующего на основании Устава, (далее - Администрация района), и _____, в лице _____, с другой стороны, действующий на основании _____ (далее – Заявитель), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор заключается в порядке, предусмотренном статьей 428 ГК РФ.

1.2. В соответствии с условиями настоящего договора «Заявитель», для участия в конкурсе на право заключения договора аренды объектов теплоснабжения:

_____ указывает имущество согласно №Лота
перечисляет денежные средства в качестве задатка в размере 20% от начальной цены предмета конкурса (далее – Задаток) в размере _____

_____ указывает в зависимости от №Лота
(_____) рублей, а Администрация района контролирует перечисление задатка.

1.3. Денежные средства, указанные в п. 1.2. настоящего договора, являются задатком, вносимым в целях обеспечения исполнения «Заявителем» обязательств по уплате разового платежа за участие в конкурсе на право заключения договора аренды объектов являющихся предметом аукциона.

1.4. Задаток перечисляется по нижеследующим реквизитам:

Получатель УФК по Ульяновской области

л/с **05683104980** (Муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Инзенский район»)

ИНН 7306004069

КПП 730601001

р/сч **40302810873083000098**

Банк получателя Отделение Ульяновск г. Ульяновск

БИК 047308001

ОКТМО 73610000

КБК 511 114 02 053 05 0000 440

Назначение платежа: Задаток на участие в конкурсе на право заключения договора аренды объектов электрических сетей г. Инза

2. Порядок внесения задатка

2.1. Задаток вносится единым платежом и должен поступить на счёт организатора аукциона не позднее 14ч 00 мин. 16.10.2017 г.- дня окончания срока приема заявок.

Задаток считается внесенным (оплаченным), с даты поступления всей суммы задатка, указанной в пункте 1.2. настоящего договора, на счет указанный в п. 1.4. настоящего договора.

В случае не поступления всей суммы задатка в установленный срок, обязательства «Заявителя» по внесению задатка считаются не выполненными. В этом случае «Заявитель» к участию в аукционе не допускается.

Документом, подтверждающим внесение или не внесение «Заявителем» задатка, является платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение денежных средств на счет Администрации района указанный в п. 1.4. настоящего договора.

2. Порядок возврата и удержания задатка

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, которые установлены пунктами 3.2., 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 3.7., 3.8., 3.9. настоящего Договора, путем перечисления в объеме внесённого размера Задатка на счет «Заявителя».

3.2. Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в конкурсе, в течении пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

3.3. Задаток возвращается заявителю, подавшему заявку на участие в конкурсе, в течении пяти рабочих дней с даты признания конкурса несостоявшимся, за исключением заявителя признанного участником конкурса.

3.4. Задаток возвращается в течении пяти рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

3.5. Задаток возвращается победителю конкурса в течении пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора.

3.6. Задаток возвращается участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течении пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем конкурса или с таким участником конкурса.

3.7. Задаток возвращается заявителю, отзывавшему заявку на участие в конкурсе, в течении пяти рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

3.8. Задаток возвращается заявителю, в течении пяти рабочих дней с даты принятия организатором конкурса решения об отказе от проведения конкурса.

3.9. В иных случаях предусмотренных действующим законодательством.

3.10. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается.

3.11. Заявитель обязан незамедлительно информировать Администрацию района об изменении своих банковских реквизитов. Администрации района не отвечает за нарушение установленных настоящим Договором сроков возврата Задатка в случае, если Заявитель своевременно не информировал Администрацию района об изменении своих банковских реквизитов.

4. Срок действия настоящего договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

5. Заключительные положения

5.1. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности

разрешения споров и разногласий путем переговоров они рассматриваются в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты сторон

Муниципальное учреждение Заявитель:

Администрация муниципального образования «Инзенский район»

Получатель УФК по Ульяновской области

л/с 05683104980 (Муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Инзенский район»)

ИНН 7306004069

КПП 730601001

р/сч 40302810873083000098

Банк получателя Отделение Ульяновск г. Ульяновск

БИК 047308001

ОКТМО 73610000

КБК 511 114 02 053 05 0000 440

Глава Администрации района:

_____ А.И. Макаров

Заявитель:

_____ Ф.И.О.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Изучив условия конкурса на право заключения договора аренды объекта теплоснабжения, находящийся в собственности МО «Инзенский район», предназначенного для передачи и распределения теплоснабжения и принимая установленные требования и условия проведения конкурса, _____ (заявитель) в лице _____, действующего на основании _____, настоящей заявкой подтверждает, что в отношении _____ (заявитель):

1. Отсутствует решение о ликвидации;
2. Отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом;
3. Отсутствует решение об открытии конкурсного производства;
4. Отсутствует решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
5. Отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
6. Отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков.

Настоящей конкурсной заявкой сообщаем о своем согласии в случае признания _____ (заявитель) победителем конкурса подписать договор аренды на следующих условиях:

Размер арендной платы:

Арендная плата за 1 год (12 месяцев) устанавливается в размере _____ рублей (прописью), без учета НДС.

Ежемесячная арендная плата устанавливается в размере _____ рублей (прописью), без учета НДС.

Форма, порядок и сроки внесения арендной платы:

Арендная плата начисляется ежемесячно с момента передачи Имущества Арендатору по Акту приема-передачи имущества.

Внесение Арендатором арендной платы Арендодателю производится до 25 числа месяца следующего за расчётным.

Арендатор производит внесение арендных платежей путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя, указанный в тексте договора аренды.

Предложения в соответствии с параметрами критериев конкурса.

№ п/п	Критерий конкурса	Начальное значение критерия конкурса	Значение, предлагаемое участником конкурса
1	Размер арендной платы за 1 (один) месяц аренды, без учета НДС 18%	Устанавливается в зависимости от номера лота	
2	Долгосрочные параметры регулирования деятельности арендатора:		
2.1.	базовый уровень операционных	807,81 тыс. руб.	

	расходов на 2017 год (максимальный)		
2.2.	показатели энергосбережения и энергетической эффективности – максимальный удельный расход топлива	158,8 кг у.т/Гкал	
2.3.	минимальный нормативный уровень прибыли	0,5%;	

В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства заключить договор аренды имущества, являющегося предметом конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации и нашими предложениями об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия нами уполномочен: _____, телефон: _____.

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и представленных в составе конкурсной заявки документах, гарантируем.

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ страницах.

Должность подписавшего

Подпись

М.П.

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

№ п/п	Наименование	Сведения о заявителе
1	Фирменное наименование (наименование)	
2	Сведения об организационно- правовой форме	
3	Сведения о месте нахождения	
4	Почтовый адрес (для юридического лица)	
5	Фамилия, имя, отчество (для физического лица)	
6	Паспортные данные (для физического лица)	
7	Сведения о месте жительства (для физического лица)	
8	Номер контактного телефона	

Должность подписавшего лица
Подпись

М.П.

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представленных в составе заявки на участие в конкурсе.**

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	Заявка на участие в конкурсе (Форма № 1 к конкурсной документации).	
2	Сведения о заявителе (участнике конкурса) (Форма № 2 к конкурсной документации)	
3	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой.	
4	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. В том числе:	
5	Полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц).	
6	Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц). В том числе:	
7	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица	

	или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученный не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса.	
8	Опись документов, представленных в составе заявки на участие в конкурсе (Форма № 3 к конкурсной документации)	
9	Документы, подтверждающие внесение задатка согласно конкурсной документации	
	Всего листов:	

Должность подписавшего
М.П.

Подпись