

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г.Инза

02 ноября 2018 г

№706

**О дополнительном комплексе мер по усилению контроля в сфере закупок, предупреждению и снижению коррупционных проявлений при осуществлении закупок заказчиками муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области**

В целях усиления исполнительской дисциплины и ведомственного контроля при осуществлении заказчиками закупок товаров, работ, услуг, предупреждения и снижения коррупционных проявлений при осуществлении закупок, а также повышения эффективности организации закупочной деятельности в муниципальном образовании «Инзенский район» Ульяновской области в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе), Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Распоряжения Губернатора Ульяновской области от 07.08.2018 № 915-р «О дополнительном комплексе мер по усилению контроля в сфере закупок, предупреждению и снижению коррупционных проявлений при осуществлении закупок заказчиками Ульяновской области» п о с т а н о в л я ю:

1. Органам местного самоуправления Инзенского района Ульяновской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения Инзенского района, осуществляющим полномочия собственника имущества муниципального унитарного предприятия Инзенского района (далее - учреждения, подведомственные организации соответственно):

1) включить в срок до 20 ноября 2018 года в план проверок мероприятия по контролю планирования закупок подведомственными организациями;

2) утвердить в срок до 01 декабря 2018 года порядок согласования подведомственной организацией технико-экономического задания на проведение закупок;

3) при согласовании технико-экономических заданий на проведение закупок подведомственными организациями пресекать искусственное

необоснованное дробление закупок, влекущее за собой уход от конкурентных процедур;

4) утвердить в срок до 20 ноября 2018 года типовое положение о закупке, а также определить подведомственные бюджетные учреждения, автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, для которых применение такого типового положения о закупке является обязательным при утверждении ими положения о закупке;

5) обеспечить до 31 декабря 2018 года перевод закупок, проводимых подведомственными организациями в форме конкурса, запроса котировок, запроса предложений, в электронный вид, а также использование подведомственными организациями электронных информационных ресурсов при осуществлении ими закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 4, 5 и 28 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе;

б) совместно с руководителями подведомственных организаций:

а) привести в срок до 01 декабря 2018 года положения (регламенты) о контрактных службах в соответствие с типовым положением (регламентом), утверждённым федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;

б) обеспечить в срок до 10 декабря 2018 года определение руководителем контрактной службы подведомственной организации должностных обязанностей и персональной ответственности работников контрактной службы, распределяя установленные положением (регламентом) о контрактной службе функциональные обязанности между указанными работниками;

в) обеспечить в срок до 10 декабря 2018 года утверждение графиков обучения должностных лиц, занятых в сфере закупок;

г) обеспечить осуществление контроля за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта/договора;

д) при выявлении случаев формирования начальной (максимальной) цены контракта (далее - НМЦК) на основе коммерческих предложений организаций, имеющих признаки аффилированности, а также необоснованного разделения на отдельные лоты однородных/идентичных товаров, работ, услуг применять в установленном порядке к лицам, совершившим дисциплинарный проступок, весь спектр дисциплинарных взысканий, предусмотренных законодательством, в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка (вплоть до увольнения) и снижение размера выплат стимулирующего характера в порядке, предусмотренном правовыми актами, устанавливающими условия оплаты труда соответствующих работников;

е) обеспечить увеличение к 2020 году доли закупок, участниками которых являются только субъекты малого предпринимательства и социально ориентированные некоммерческие организации, в сфере муниципального заказа не менее чем в два раза по сравнению с 2017 годом, а также увеличение отдельными видами юридических лиц объёма закупок, участниками которых

являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, до 18 процентов к 2020 году.

2. Управлению финансов муниципального образования «Инзенский район»:

1) обеспечить при проведении внутреннего финансового контроля в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд Ульяновской области усиление контроля за соблюдением требований к обоснованию закупок, правил нормирования в сфере закупок, обоснования НМЦК, включённой в план-график закупок.

3. Рекомендовать Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Инзенский район» в пределах установленных полномочий активизировать экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность посредством проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемому к заключению, заключённым и исполненным контрактам/договорам.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации района Топала Д.А.

Глава Администрации района

А.И. Макаров

Карцева Н.С.

24828

нс