

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 октября 2024 года

г.Инза

№902

Об утверждении порядка разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Инзенский район»

В целях разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Инзенский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Инзенский район» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации муниципального образования «Инзенский район» Ключникова С.В.

Глава Администрации района


А.И. Макаров

ПОРЯДОК

разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Инзенский район»

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с разрешением разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования «Инзенский район» (далее - проекты актов).

2. Орган местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район» (должностное лицо органа местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район»), подготовивший проект акта (далее - разработчик проекта акта), в случае получения заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта, в котором содержатся выводы о наличии в нем положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального образования «Инзенский район» (далее - отрицательное заключение об оценке), и несогласия с указанными выводами вправе в течение 10 рабочих дней после получения отрицательного заключения об оценке представить в Управление развития промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства Администрации муниципального образования «Инзенский район» (далее - Управление) в письменном виде свои возражения.

3. Управление в течение 7 рабочих дней после получения возражений на отрицательное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного заключения об оценке) рассматривает их и в письменной форме уведомляет разработчика проекта акта:

о согласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного заключения об оценке);

о несогласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного заключения об оценке).

В случае несогласия с возражениями разработчика проекта акта на отрицательное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного заключения об оценке) Управление оформляет таблицу разногласий к

проекту акта по форме согласно приложению к настоящему Порядку направляет ее разработчику проекта акта.

4. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов актов, в случае несогласия разработчика проекта акта и неуправления с представленными возражениями осуществляется образованием на совещании у Главы Администрации муниципального образования «Инзенский район» с участием заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение. Указанное совещание организует и проводит разработчик проекта акта в срок не позднее 15 рабочих дней после получения уведомления о несогласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке (отдельные положения отрицательного заключения об оценке).

5. В целях организации совещания разработчик проекта акта уведомляет Главу Администрации муниципального образования «Инзенский район» о наличии разногласий по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта и о необходимости разрешения указанных разногласий с предложением списка заинтересованных лиц, с целью поиска оптимального регулирующего решения.

6. Глава Администрации муниципального образования «Инзенский район» определяет время и место проведения совещания, а также утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта.

7. Разработчик проекта акта извещает всех заинтересованных лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

8. В случае необходимости разработчик проекта акта привлекает независимых экспертов для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов актов, с обязательным присутствием их на совещании.

9. Председательствует на совещании Глава Администрации муниципального образования «Инзенский район», во время отсутствия Главы Администрации муниципального образования «Инзенский район» на совещание председательствует Первый Заместитель Главы Администрации муниципального образования «Инзенский район».

10. Принимаемые на совещании решения оформляются протоколом.

11. Протокол должен быть оформлен и направлен всем участникам совещания не позднее 3 рабочих дней со дня проведения совещания.

12. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным для органов местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район» (должностных лиц органов местного самоуправления) и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.

ТАБЛИЦА

разногласий к проекту нормативного правового акта
муниципального образования «Инзенский район»

(наименование проекта нормативного правового акта муниципального образования
«Инзенский район» _____)

По результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного
правового акта муниципального образования «Инзенский район» _____ от
_____ № _____

N п/п	Замечания и предложения Управления развития промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства Администрации, высказанные по результатам проведения оценки регулирующего воздействия	Обоснования несогласия с замечаниями и предложениями Управления развития промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства Администрации, высказанные разработчиком проекта акта	Мотивированные обоснования несогласия с возражениями разработчика проекта акта, высказанные Управлением развития промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства Администрации МО «Инзенский район»
1	2	3	4

Начальник Управления развития промышленности,
сельского хозяйства и предпринимательства
Администрации МО «Инзенский район»

_____ ФИО