

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 февраля 2022 г.

№167

ЭКЗ. _

**Об утверждении Положения об услугах и перечня услуг,
оказываемых на платной основе МБУ «Центр технического
обслуживания муниципальных учреждений» муниципального
образования «Инзенский район»**

Руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1.1 Положение об услугах, оказываемых на платной основе муниципальным бюджетным учреждением «Центр технического обслуживания муниципальных учреждений» муниципального образования «Инзенский район» (приложение 1).

1.2 Перечень услуг, оказываемых на платной основе муниципальным бюджетным учреждением «Центр технического обслуживания муниципальных учреждений» муниципального образования «Инзенский район» (приложение 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации МО «Инзенский район» Вишнякову С.Г.

Глава Администрации района

А.И. Макаров

Вишнякова С.Г.

2-54-18

от 24.02.2022 №167

Положение
об услугах и перечня услуг, оказываемых на платной основе МБУ «Центр
технического обслуживания муниципальных учреждений» муниципального
образования «Инзенский район»

1. Общие положения

1.1. Положение об услугах, оказываемых на платной основе муниципальным бюджетным учреждением «Центр технического обслуживания муниципальных учреждений» муниципального образования «Инзенский район» (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.2.1. Потребитель услуги (далее - Потребитель) - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заняться физическими упражнениями и спортом для поддержания и укрепления здоровья, профилактики заболеваний, поддержания высокой работоспособности либо приобретающее или использующее товары (работы, услуги) исключительно для личных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

1.2.2. Исполнитель услуги (далее - Исполнитель) - МБУ «Центр технического обслуживания муниципальных учреждений» муниципального образования «Инзенский район» (далее - Учреждение), оказывающее физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги на платной основе.

1.2.3. Физкультурно-оздоровительная услуга - деятельность Исполнителя по удовлетворению потребностей Потребителя в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также проведении физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.

1.2.4. Спортивная услуга - деятельность Исполнителя по удовлетворению потребностей Потребителя в достижении спортивных и оздоровительных результатов.

2. Содержание платных услуг

2.1. Платные услуги предоставляются Учреждением с целью всестороннего удовлетворения потребностей физических и юридических лиц в области физкультуры и спорта.

2.2. Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности Учреждения. Доходы, полученные Учреждением в результате предоставления

платных услуг, поступают в бюджет муниципального образования «Инзенский район».

Стоимость платных услуг устанавливается на основании цен, утверждаемых решением Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области.

Учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджета. Объемы и виды бесплатных услуг, оказываемых за счет бюджетного финансирования, а также перечень платных услуг утверждаются учредителем.

2.3. Платные услуги предоставляются Исполнителем в соответствии с утвержденными ценами, а также льготами для отдельных категорий населения на основании:

- а) для юридических лиц - договора с Потребителем;
- б) для физических лиц – кассового чека и (или) билета.

2.4. Форма типового договора на оказание платных услуг разрабатывается Исполнителем в соответствии с действующим законодательством. Форма договора письменная.

3. Порядок формирования цены на платные физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги

3.1. Цена на платные физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги формируется на основании фактических расходов Учреждения за расчетный период (например, за год), либо исходя из планово-нормативных расходов Учреждения.

3.2. В качестве объема физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в условно-натуральном выражении может выступать:

- объем оказанных услуг за предшествующие периоды;
- максимально возможный объем услуг, рассчитанный в соответствии с пропускной способностью физкультурно-оздоровительного или спортивного сооружения;
- плановый объем услуг, плановое задание на будущий период.

4. Порядок оказания платных услуг

4.1. Для предоставления платных услуг Исполнителю необходимо:

- изучить спрос в предполагаемых услугах и определить круг потребителей;
- создать условия для предоставления платных услуг с учетом требований действующего законодательства;
- заключить договор с Потребителем на оказание платных услуг.

4.2. Оказание платных услуг на базе Учреждения возможно силами как штатных сотрудников, так и сторонних физических лиц на основании договора с Учреждением.

4.3. Оплата за предоставленные платные услуги согласно заключенному договору производится на основании выставленного Исполнителем счета и акта выполненных работ об оказании услуг. Оплата производится через учреждения банка на расчетный счет Учреждения или в кассу Учреждения с использованием контрольно-кассовых машин.

4.4. Оплата за предоставленные платные услуги производится за наличный расчет в кассу Исполнителя или через учреждения банка по безналичному расчету на текущий расчетный счет.

4.5. Исполнитель обязан довести до Потребителя достоверную информацию об оказываемых услугах, включающую перечень, условия предоставления и стоимость оказываемых платных услуг.

4.6. Исполнитель по просьбе Потребителя предоставляет для ознакомления:

- а) устав Учреждения;
- б) адрес и телефон учредителя Учреждения и органа управления (определенного уставом Учреждения).

4.7. Исполнитель обязан соблюдать установленный график предоставления физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг.

5. Порядок заключения договора

5.1. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.2. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- дата заключения договора;
- наименование муниципального учреждения (Исполнителя) и место его нахождения (юридический адрес);
- наименование и реквизиты Потребителя;
- сроки оказания услуг;
- предмет договора;
- стоимость услуг;
- порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лиц, подписывающих договор от имени Исполнителя и Потребителя, а также подписи этих лиц.

5.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя.

5.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6. Порядок распределения полученных денежных средств от платных услуг

6.1. Доходы, полученные от оказания платных услуг, поступают в бюджет муниципального образования «Инзенский район».

6.2. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в Учреждение в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельностью (далее - ПФХД):

- на оплату труда; на начисления на оплату труда;
- на оплату коммунальных услуг;
- на развитие Учреждения;
- и иные расходы, связанные с процессом оказания услуг.

7. Ответственность Исполнителя и Потребителя

7.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, произошедшее не по вине сторон, а при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

8. Заключительные положения

Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных услуг.

Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет Администрация муниципального образования «Инзенский район».

Приложение 2
к постановлению Администрации
МО «Инзенский район»
Ульяновской области
от 24.02.2022 №167

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ,
оказываемых на платной основе
муниципальным бюджетным учреждением
«Центр технического обслуживания муниципальных учреждений»
муниципального образования «Инзенский район»

I. Услуги, оказываемые по адресу г.Инза, ул.7 микрорайон, д.27Б (Бассейн),
г.Инза, ул. 7 микрорайон, д.27 (ФОК)

1.	<i>Услуги, оказываемые в гимнастическом (хореографическом) зале:</i>
1.1.	Посещение гимнастического (хореографического) зала без инструктора (в частном порядке)
1.2.	Абонемент на посещение гимнастического (хореографического) зала без инструктора (в частном порядке) 8 занятий
1.3.	Абонемент на посещение гимнастического (хореографического) зала без инструктора (в частном порядке) 12 занятий
1.4.	Посещение секции (человеко-место) на месяц в гимнастическом (хореографическом зале)
1.5.	Посещение секции (человеко-место) на год в гимнастическом (хореографическом зале)
1.6.	Организация и проведение мероприятий и соревнований в гимнастическом зале
1.7	Предоставление гимнастического (хореографического) зала для проведения тренировок, мероприятий и соревнований (до 20 человек)
2.	<i>Услуги, оказываемые в тренажерном зале:</i>
2.1	Посещение тренажерного зала без инструктора (в частном порядке)
2.2	Абонемент на посещение тренажерного зала без инструктора (в частном порядке) 8 занятий
2.3	Абонемент на посещение тренажерного зала без инструктора (в частном порядке) 12 занятий
2.4	Посещение секции (человеко-место) на месяц в тренажерном зале
2.5	Посещение секции (человеко-место) на год в тренажерном зале
2.6	Организация и проведение мероприятий и соревнований в тренажерном зале

2.7	Предоставление тренажерного зала для проведения тренировок, мероприятий и соревнований (до 20 человек)
3.	<i>Услуги, оказываемые в игровом зале:</i>
3.1	Посещение игрового зала без инструктора (в частном порядке)
3.2	Абонемент на посещение игрового зала без инструктора (в частном порядке) 8 занятий
3.3	Абонемент на посещение игрового зала без инструктора (в частном порядке) 12 занятий
3.4	Посещение секции (человеко-место) на месяц в игровом зале
3.5	Посещение секции (человеко-место) на год в игровом зале
3.6	Организация и проведение мероприятий и соревнований в игровом зале
3.7	Предоставление игрового зала для проведения тренировок, мероприятий и соревнований (до 200 человек)
4.	<i>Услуги, оказываемые в бассейне:</i>
4.1	Посещение бассейна без инструктора (в частном порядке)
4.2	Абонемент на посещение бассейна без инструктора (в частном порядке) 8 занятий
4.3	Абонемент на посещение бассейна без инструктора (в частном порядке) 12 занятий
4.4	Абонемент на год на посещение бассейна без инструктора (в частном порядке) 100 занятий
4.5	Посещение секции (человеко-место) на месяц в бассейне
4.6	Посещение секции (человеко-место) на год в бассейне
4.7	Организация и проведение мероприятий и соревнований в бассейне
4.8	Предоставление 1 дорожки для плавания (до 10 человек)
4.9	Предоставление бассейна для проведения тренировок, мероприятий и соревнований (до 50 человек)
5.	<i>Прочие услуги</i>
5.1	Прокат мелкого инвентаря (ракетки, мячи, спасательные жилеты и т.п.)
5.2	Прокат крупного инвентаря (маты, татами, степ-доски и т.п.)
5.3	Настольные и интерактивные игры
5.4	Зрительские билеты на тренировки, мероприятия и соревнования

Примечание: услуга рассчитана из расчета на 1 час (60 минут)