

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНЗЕНСКИЙ РАЙОН»  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

30.03.2023

№ 15

г. Инза

**Об утверждении Порядка  
управления и распоряжения имуществом,  
находящимся в муниципальной собственности муниципального  
образования «Инзенский район»**

Руководствуясь п. 5 ч. 10 ст. 35, ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования «Инзенский район»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Инзенский район» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район» по бюджету и экономической политике.

Глава района

Е.А. Мизинов

Фролов М.П.  
2-52-03

Приложение к  
решению Совета депутатов  
муниципального образования  
«Инзенский район»  
30.03.2023 15  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок  
управления и распоряжения имуществом,  
находящимся в муниципальной собственности муниципального  
образования «Инзенский район»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Инзенский район» (далее по тексту — Порядок), устанавливает общий порядок управления муниципальной собственностью муниципального образования «Инзенский район» и регулирует отношения, возникающие при переходе прав владения, пользования и распоряжения объектами муниципальной собственности муниципального образования, а также иные отношения, связанные с муниципальной собственностью муниципального образования.

1.2. Правовую основу управления и распоряжения муниципальным имуществом составляют: Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», другие федеральные законы, законы Ульяновской области, Устав муниципального образования «Инзенский район» Ульяновской области (далее по тексту — Устав муниципального образования), настоящий Порядок и иные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район».

**2. Муниципальная собственность муниципального образования  
«Инзенский район»**

2.1. Имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию, является муниципальной собственностью. Муниципальная собственность муниципального образования служит источником получения доходов муниципального образования и удовлетворения общих потребностей населения муниципального образования «Инзенский район».

2.2. В муниципальной собственности может находиться:

2.2.1. Имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район», в случаях, установленных федеральными законами и законами Ульяновской области.

2.2.3. Имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район» и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий или муниципальных учреждений.

2.2.4. Имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2.3. В случае возникновения права муниципальной собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений или муниципальных предприятий, либо не предназначенное для решения вопросов местного значения, указанное имущество подлежит репрофилированию или отчуждению в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Органы местного самоуправления муниципального образования «Инзенский район» (далее по тексту – органы местного самоуправления) от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Органом, выступающим от муниципального образования «Инзенский район» в правоотношениях по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом, за исключением полномочий указанных в п. 5.1 настоящего Порядка, является муниципальное учреждение Администрация муниципального образования «Инзенский район».

2.5. Органы местного самоуправления в интересах муниципального образования вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам

государственной власти Российской Федерации или органам государственной власти Ульяновской области, государственным учреждениям, органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в отношении муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Органы местного самоуправления несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них функций по управлению объектами муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Формирование муниципальной собственности**

3.1. Муниципальная собственность в соответствии с действующим законодательством формируется из:

3.1.1. Муниципальной собственности, имеющейся на момент принятия настоящего Порядка;

3.1.2. Объектов, вновь созданных или приобретенных в муниципальную собственность за счет средств муниципального образования, в том числе и за пределами границ муниципального образования;

3.1.3. Объектов, переданных в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, из государственной собственности в муниципальную собственность, в том числе и за пределами границ муниципального образования;

3.1.4. Имущества, приобретенного в результате деятельности муниципальных учреждений или муниципальных предприятий, осуществляемой с учетом их правового положения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.5. Имущества, приобретенного по сделкам (купли-продажи, дарения и иных), бесхозяйного имущества, на которое в судебном порядке признано право собственности, имущества, поступившего в муниципальную собственность, в силу приобретательной давности и по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Решение о принятии муниципального имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Инзенский район» принимается Администрацией муниципального образования «Инзенский район» в форме постановления.

### **4. Имущество казны муниципального образования**

4.1. В состав казны входит недвижимое и движимое имущество, находящееся в муниципальной собственности, не закрепленное за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения или муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, а также земельные участки, и ценные бумаги.

4.2. Источниками образования казны может быть имущество:

4.2.1. Вновь созданное или приобретенное в муниципальную собственность за счет средств муниципального образования.

4.2.2. Переданное в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, из государственной собственности в муниципальную собственность.

4.2.3. Переданное безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами.

4.2.4. Изъятые из хозяйственного ведения муниципальных унитарных предприятий, или изъятые из оперативного управления муниципальных учреждений или казенных предприятий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.5. Поступившее в муниципальную собственность по другим законным основаниям.

4.3. Учет имущества, составляющего казну, и его движение осуществляются путем занесения Администрацией муниципального образования «Инзенский район» соответствующих сведений в специальные разделы Реестра муниципальной собственности, в порядке установленном приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

Реестр муниципального имущества утверждается Главой Администрации муниципального образования «Инзенский район» не позднее 30 апреля года следующего за отчетным.

4.4. Включение имущества в состав казны либо исключение имущества из состава казны принимается Администрацией муниципального образования «Инзенский район» в форме постановления.

## **5. Разграничение полномочий Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район» и Администрации муниципального образования «Инзенский район» по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Инзенский район»**

**5.1. Совет депутатов муниципального образования «Инзенский район»:**

5.1.1. Устанавливает общий порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

5.1.2. Определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений.

5.1.3. Утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Инзенский район».

5.1.4. Утверждает условия приватизации находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Инзенский район» объектов

газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения.

5.1.5. Принимает решение о передаче объектов муниципальной собственности в государственную собственность Российской Федерации и Ульяновской области.

5.1.6. Устанавливает порядок передачи объектов муниципальной собственности в аренду.

5.1.7. Определяет размер перечисления муниципальными унитарными предприятиями части прибыли за использование муниципального имущества.

5.1.8. Контролирует деятельность органов местного самоуправления по управлению и распоряжению муниципальной собственностью.

5.1.9. Принимает решение о передаче имущества религиозного назначения в собственность религиозным организациям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.1.10. Принимает решение о предоставлении льгот отдельным категориям пользователей за использование муниципального имущества.

## **5.2. Администрация муниципального образования «Инзенский район»:**

5.2.1. Утверждает условия приватизации находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Инзенский район» объектов, не указанных в п. 5.1.4 настоящего Порядка.

Решение об утверждении условий приватизаций принимается в форме постановления Администрации муниципального образования «Инзенский район».

5.2.2. Принимает решение о передаче муниципального имущества в собственность муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования «Инзенский район».

5.2.3. Принимает решение о заключении концессионных соглашений в отношении муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Инзенский район». Выступает от имени муниципального образования «Инзенский район» в качестве концессионера.

5.2.4. Принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений.

5.2.5. Утверждает порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования «Инзенский район», предоставленные в аренду без торгов.

5.2.6. Утверждает порядок формирования, предоставления и использования жилых помещений специализированного жилищного фонда (маневренного фонда, коммерческого найма), находящихся в собственности муниципального образования «Инзенский район».

5.2.7. Принимает решение о закреплении (прекращении) за муниципальными учреждениями муниципального имущества на праве оперативного управления.

5.2.8. Принимает решение о закреплении (прекращении) за

муниципальными предприятиями муниципального имущества на праве хозяйственного ведения.

5.2.9.Принимает решение о проведении торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

5.2.10.Выступает организатором торгов по продаже муниципального имущества, торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

5.3.11.Осуществляет согласование сделок по распоряжению муниципальным имуществом, принадлежащим муниципальным предприятиям и муниципальным учреждениям на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, для случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо получение согласия собственника на совершение сделок с таким имуществом.

Согласование осуществляется в форме письма Администрации муниципального образования «Инзенский район».

5.3.12.Выступает арендодателем, ссудодателем имущества, составляющего имущество казны муниципального образования «Инзенский район».

5.3.13.Осуществляет предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Инзенский район», в собственность, в аренду, постоянное бессрочное пользование, безвозмездное пользование.

5.3.14.Утверждает порядок списания муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Инзенский район».

5.3.15.Заключает договоры о передаче имущества казны в безвозмездное пользование, доверительное управление, по передаче муниципального имущества в залог.

5.3.16.Осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5.3.17.Выступает в качестве заявителя при осуществлении государственной регистрации прав (прекращении права) муниципального образования «Инзенский район» на недвижимое имущество.

5.3.18.Осуществляет иные полномочия в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью, предусмотренные действующим законодательством, Уставом муниципального образования и настоящим Порядком.

## **6. Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий**

6.1. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных учреждений и предприятий осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования, муниципальными правовыми актами.

6.2. Муниципальные учреждения и предприятия создаются для удовлетворения экономических, социальных и бытовых потребностей муниципального образования за счет имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования, и в соответствии с планами и программами социально-экономического развития муниципального образования.

6.3. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных учреждений и предприятий осуществляются по инициативе Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район», Администрации муниципального образования «Инзенский район».

6.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий принимается Администрацией муниципального образования «Инзенский район» в форме постановления.

6.5. Реорганизация муниципальных учреждений и предприятий в форме слияния или присоединения к учреждениям и предприятиям других форм собственности не допускается.

6.6. Муниципальное предприятие может быть преобразовано в муниципальное учреждение. Преобразование муниципального предприятия в организации иной организационно-правовой формы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о приватизации.

6.7. Создание, реорганизация или ликвидация муниципального учреждения или предприятия считаются завершенными с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6.8. Учредителем муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений выступает Администрация муниципального образования «Инзенский район».

В отношении образовательных учреждений учредителем выступает Управление образования муниципального образования «Инзенский район».

6.9. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, муниципальными учреждениями - на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. Решение о закреплении муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями принимается в форме постановления Администрации муниципального образования «Инзенский район».



6.11. Муниципальное образование имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий. Размер, порядок и срок перечисления в бюджет муниципального образования «Инзенский район» части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет, единый для всех муниципальных предприятий, определяется решением Совета депутатов муниципального образования «Инзенский район».

6.12. Плоды, продукция и доходы от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении, а также имущество, приобретенное муниципальным унитарным предприятием или учреждением по договору или иным основаниям, являются объектами муниципальной собственности и поступают в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципального унитарного предприятия или учреждения соответственно.

6.13. При ликвидации муниципального унитарного предприятия или учреждения имущество предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, и имущество учреждения передается в установленном законодательством в казну муниципального образования «Инзенский район».

## **7. Управление муниципальными учреждениями и предприятиями**

7.1. Собственником имущества муниципальных учреждений и предприятий является муниципальное образование «Инзенский район».

От имени муниципального образования права собственника в отношении муниципальных унитарных предприятий и учреждений осуществляет Администрация муниципального образования «Инзенский район», осуществляющая координацию и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления).

7.2. Администрация муниципального образования «Инзенский район» в отношении муниципальных предприятий и учреждений, как орган, уполномоченный на управление и распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования «Инзенский район»:

7.2.1. Определяет цели, предмет, виды деятельности учреждений и предприятий.

7.2.2. Утверждает Уставы (Положения) муниципальных предприятий и учреждений, изменения в них, Уставы (Положения) в новой редакции.

7.2.3. Назначает руководителя муниципального учреждения или предприятия, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами.

7.2.4. Согласовывает в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, распоряжение муниципальным имуществом

муниципального образования.

7.2.5. Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего муниципальным учреждениям и предприятиям на праве оперативного управления или хозяйственного ведения муниципального имущества.

7.2.6. Реализует полномочия по изъятию у муниципальных казенных предприятий и муниципальных учреждений излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества.

7.2.7. Формирует уставный фонд муниципальных предприятий, за исключением казенных.

7.2.8. Дает согласие на создание филиалов и открытие представительств муниципальных учреждений и предприятий.

7.2.9. Принимает решение о проведении в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг.

7.2.10. Дает в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, Уставами (Положениями) муниципальных учреждений и предприятий, согласие на совершение крупных сделок, сделок.

7.2.11. Имеет другие права и несет другие обязанности, определенные действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Непосредственное управление муниципальным учреждением или предприятием осуществляет его руководитель.

Руководитель муниципального учреждения или предприятия является единоличным исполнительным органом муниципального учреждения и предприятия.

Руководитель муниципального учреждения или предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, а также принимать участие в забастовках.

Руководитель муниципального учреждения или предприятия отчитывается о деятельности учреждения или предприятия и подлежит аттестации в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Руководитель муниципального учреждения или предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах учреждения (предприятия) добросовестно и разумно и несет ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязанностей в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Участие органов местного самоуправления в хозяйственных обществах и иных организациях**

8.1. Участие органов местного самоуправления в хозяйственных обществах и иных организациях осуществляется в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Российской Федерации и актами органов местного самоуправления.

8.2. Управление акциями, долями, находящимися в муниципальной собственности, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком Администрацией муниципального образования «Инзенский район».

8.3. Участие органов местного самоуправления в хозяйственных обществах и иных организациях может осуществляться путем:

8.3.1. Внесения муниципального имущества или имущественных прав муниципального образования в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ.

8.3.2. Внесения муниципального имущества в качестве вклада в некоммерческие организации, преследующие социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные цели.

8.3.3. Приобретения акций открытых акционерных обществ на рынке ценных бумаг.

8.3.4. Закрепления в муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ, использования специального права «золотой акции» на участие органов местного самоуправления в управлении открытыми акционерными обществами, созданными в процессе приватизации муниципальных унитарных предприятий, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.4. Представителями органов местного самоуправления в органах управления и ревизионных комиссиях акционерных обществ, акции которых находятся в муниципальной собственности, могут быть муниципальные служащие органов местного самоуправления и иные граждане Российской Федерации на основании договоров о представлении интересов муниципального образования либо доверенности.

Представителями органов местного самоуправления в органах управления и ревизионных комиссиях акционерных обществ, в отношении которых принято решение об использовании специального права «золотой акции», могут быть исключительно муниципальные служащие органов местного самоуправления.

8.5. Продажа пакетов акций и долей осуществляется в порядке, установленном законодательством о приватизации муниципального имущества.

## **9. Порядок передачи муниципального имущества в аренду**

9.1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, передается в аренду в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом муниципального образования, настоящим Порядком и другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

9.2. При передаче муниципального имущества в аренду арендодателями от

имени муниципального образования выступают:

9.2.1. Администрация муниципального образования «Инзенский район» - в отношении имущества казны.

9.2.2. Муниципальные учреждения или муниципальные предприятия - в отношении имущества, находящегося у них на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, по согласованию с Администрацией муниципального образования «Инзенский район».

9.3. Заключение договоров аренды имущества, которое закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями или муниципальными учреждениями, которым они могут распоряжаться только с согласия собственника, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4. Арендаторами объектов муниципальной собственности муниципального образования «Инзенский район» могут быть зарегистрированные в установленном порядке юридические лица и индивидуальные предприниматели, а также физические лица.

9.5. Объекты предоставляются в аренду:

9.5.1. По результатам проведения торгов в форме аукциона или конкурса на право заключения договоров аренды (далее - торги).

9.5.2. Без проведения торгов, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. Организаторами торгов на право заключения договоров аренды являются:

1) Для объектов, составляющих имущество казны - Администрация муниципального образования «Инзенский район»;

2) Для объектов, закрепленных на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за муниципальными учреждениями или муниципальными предприятиями, - муниципальные учреждения или муниципальные предприятия.

9.7. Размер арендной платы за муниципальное имущество устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности», в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, размер арендной платы определяется в порядке, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

9.8. Для получения согласования на заключение без проведения торгов договоров аренды имущества, которое закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями или муниципальными учреждениями, соответствующие предприятия или учреждения направляют в адрес Администрации муниципального образования соответствующее ходатайство.

Ходатайство направляется не позднее, чем за 30 дней до планируемой даты заключения договора аренды.

Направляемое ходатайство должно содержать:

-наименование (Ф.И.О.) арендатора, с кем планируется заключение договора аренды без проведения торгов;

-нормативное обоснование возможности заключения договора аренды без проведения торгов;

-размер арендной платы, определенный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности»;

-характеристики имущества, планируемого к передаче в аренду (наименование, адрес местонахождения, площадь).

Решение о согласовании (не согласовании) на заключение без проведения торгов договоров аренды имущества принимается в форме письма Администрации муниципального образования «Инзенский район» в течении 10 рабочих дней с даты поступления.

## **10. Порядок передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование**

10.1.Муниципальное имущество может предоставляться в безвозмездное пользование государственным органам и органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям, учреждениям другой формы собственности, иным некоммерческим организациям, а также в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. При передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование ссудодателями от имени муниципального образования выступают:

10.2.1.Администрация муниципального образования «Инзенский район» - в отношении имущества казны.

10.2.2.Муниципальные учреждения или муниципальные предприятия - в отношении имущества, находящегося у них на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, по согласованию с Администрацией муниципального образования «Инзенский район».

10.2. Решения о предоставлении имущества в безвозмездное пользование составляющего казну муниципального имущества принимается Администрацией муниципального образования «Инзенский район» в форме постановления.

10.3.Для получения согласования на заключение договора безвозмездного пользования имуществом, которое закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями или муниципальными учреждениями, соответствующие предприятия или учреждения направляют в адрес Администрации муниципального образования соответствующее ходатайство.

Ходатайство направляется не позднее, чем за 30 дней до планируемой даты заключения договора безвозмездного пользования.

Направляемое ходатайство должно содержать:

- наименование (Ф.И.О.) лица, с кем планируется заключение договора безвозмездного пользования;
- нормативное обоснование возможности заключения договора безвозмездного пользования без проведения торгов;
- существенные условия договора безвозмездного пользования;
- характеристики имущества, планируемого к передаче в безвозмездное пользование (наименование, адрес местонахождения, площадь);
- планируемый срок договора безвозмездного пользования.

Решение о согласовании (не согласовании) на заключение без проведения торгов договоров безвозмездного пользования имуществом принимается в форме письма Администрации муниципального образования «Инзенский район» в течении 10 рабочих дней с даты поступления.

## **11. Порядок передачи муниципального имущества в доверительное управление**

11.1.Муниципальное имущество, находящееся в муниципальной казне, включая акции (доли в уставном капитале) хозяйственных обществ может быть передано в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Решения о предоставлении муниципального имущества в доверительное управление принимаются Администрацией муниципального образования «Инзенский район» в форме постановления.

## **12. Порядок и условия приватизации муниципального имущества**

12.1.Приватизация объектов муниципальной собственности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации, и настоящим Порядком.

12.2.Приватизации подлежат объекты, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования «Инзенский район» и включенные в прогнозный план (программу) приватизации (далее – прогнозный план).

12.3.Разработку проекта прогнозного плана осуществляет Администрация муниципального образования «Инзенский район» в срок до 31 декабря года, предшествующего году реализации данного плана.

Муниципальные унитарные предприятия, акционерные общества, акции которых находятся в муниципальной собственности, иные юридические лица и граждане вправе направлять в Администрацию муниципального образования «Инзенский район» свои предложения о приватизации муниципальных унитарных предприятий, а также находящихся в муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ и иного муниципального имущества в течение финансового года.

12.4.В прогнозном плане указываются характеристики муниципального имущества, которое планируется приватизировать, и предполагаемые сроки приватизации.

12.5. Прогнозный план может быть изменен или дополнен.

2.6. Прогнозный план, изменения и дополнения в него подлежат официальному опубликованию.

12.8. Условия приватизации муниципального имущества принимаются в соответствии с п. 5.1.4 и 5.2.1 настоящего Порядка.

12.9. Информация о приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Инзенский район в сети «Интернет», а также на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Порядок опубликования информационного сообщения о продаже муниципального имущества и состав содержащихся в нем сведений осуществляется в соответствии с законодательством о приватизации.

12.10. От имени муниципального образования организацию и проведение приватизации муниципального имущества осуществляет Администрация муниципального образования «Инзенский район».

12.11. Доходы от приватизации объектов муниципальной собственности поступают в бюджет муниципального образования «Инзенский район».

12.12. Решение о приватизации жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Инзенский район», принимается Администрацией муниципального образования «Инзенский район» в форме постановления.

### **13. Оценка объектов муниципальной собственности**

13.1. Продажа и иное отчуждение объектов муниципальной собственности осуществляется по рыночной стоимости. Передача в аренду, доверительное управление, в залог муниципального имущества осуществляется по рыночной стоимости в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13.2. Оценка объектов муниципальной собственности осуществляется в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими оценочную деятельность, земельные отношения, приватизацию имущества.

### **14. Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования «Инзенский район»**

Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также земельными участками в границах муниципального образования, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

