Приложение

К приказу директора

МБУ «Инзенская ярмарка»

№1 от 10.01.2025

Р.Ю. Лазарева

**Положение о** **порядке организации универсальной ярмарки на территории МБУ «Инзенская ярмарка».**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 25 мая 2007 года №188 «Об утверждении положения о порядке организации деятельности ярмарок на территории Ульяновской области».

Положение устанавливает основные правила организации универсальной ярмарки, организуемой МБУ «Инзенская ярмарка».

1.В настоящем положение используют следующие основные понятия:

1) ярмарка - самостоятельное рыночное мероприятие, доступное для всех товаропроизводителей, продавцов и покупателей, проводимое МБУ «Инзенская ярмарка»;

2)организатор - МБУ «Инзенская ярмарка»;

 3)пользователь - организация независимо от организационно-правовой формы, индивидуальный предприниматель, осуществляющие оптовую и розничную торговлю, гражданин (в том числе гражданин, ведущий крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), осуществляющий торговлю продукцией собственного производства, с которым заключается Договор о предоставлении торгового места на ярмарке (приложение 1 настоящего положеня).

2.Целями создания универсальной ярмарки, организуемой МБУ «Инзенская ярмарка» являются:

Наиболее полное и качественное удовлетворение потребностей, организаций и населения в услугах торгового обслуживания населения:

-оказание помощи населению, фермерам, сельскохозяйственным организациям в реализации сельскохозяйственной продукции, товаров народного потребления;

-розничная торговля.

1.3. В своей деятельности пользователи на ярмарке руководствуются законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды, законодательством Российской Федерации в сфере торговли, другими установленными законодательством Российской Федерации требованиями, а также настоящим Положением.

**2. Организация деятельности ярмарки**

2.1. Решение о месте и сроках проведения универсальной ярмарки принимает МБУ «Инзенская ярмарка».

2.2. Размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории и другие услуги), определяется организатором универсальной ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию универсальной ярмарки и продажи товаров на ней.

2.3. Торговля на универсальной ярмарке осуществляется с оборудованных мест, а также по согласованию с организатором ярмарки с автотранспортных средств. Торговля скоропортящимися товарами осуществляется с применением холодильного оборудования.

2.4. Размещение на универсальной ярмарке торговых мест должно осуществляться с учетом требований, установленных санитарными правилами и нормативными документами по пожарной безопасности, и обеспечивать удобство и культуру торгового обслуживания.

2.5. Торговые места на универсальной ярмарке предоставляются в соответствии со схемой, которая разработана организатором универсальной ярмарки.

2.6. Индивидуальный предприниматель, его представитель или представитель юридического лица оформляет заявку на предоставление торгового места на универсальной ярмарке и участие в универсальной ярмарке (приложение 2 настоящего положения).

2.6.1.Торговые места на универсальной ярмарке предоставляются пользователю организатором одновременно с выдачей разрешения на участие в ярмарке, форма которого устанавливается организатором.

2.7. При осуществлении торговли пользователь должен иметь в наличии следующие документы:

2.7.1. Индивидуальный предприниматель, его представитель или представитель юридического лица:

-паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

-документ, подтверждающий трудовые или гражданско-правовые отношения лица, осуществляющего торговлю на универсальной ярмарке, с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

-документ, подтверждающий постановку индивидуального предпринимателя или юридического лица на учет в налоговом органе;

-товаросопроводительные документы на реализуемую пищевую продукцию, обеспечивающие ее прослеживаемость;

-сертификаты соответствия или их копии, подтверждающие безопасность продукции и товаров для здоровья и жизни человека;

-личную медицинскую книжку с отметками о пройденном медицинском осмотре и заключением врача о допуске к работе;

-ветеринарный сопроводительный документ на товары, подлежащие ветеринарному контролю (надзору).

-ценники на товары, оформленные в установленном порядке.

2.7.2. Гражданин, осуществляющий торговлю сельскохозяйственной продукцией собственного производства:

-заключение лабораторий (испытательных центров), входящих в систему органов и организаций Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, или иных лабораторий (испытательных центров), аккредитованных в национальной системе аккредитации, в случае реализации продуктов растительного и животного происхождения.

2.8. Отсутствие у пользователя на момент проверки вышеперечисленных документов влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством.

2.9. При осуществлении деятельности по продаже товаров на универсальной ярмарке пользователь должен:

2.9.1. Соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о пожарной безопасности, в области охраны окружающей среды, о ветеринарии и другие.

2.9.2. Соблюдать требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров.

2.9.3. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производить расчеты с покупателями за товары с применением контрольно-кассовой техники, при этом должны быть в наличии копии карточек регистрации контрольно-кассовой техники.

2.9.4. Своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров информацию о товарах и их изготовителях.

2.9.5. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии разрешение на осуществление иностранным гражданином на территории Российской Федерации трудовой деятельности.

2.9.6. Иметь в наличии иные предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления документы.

2.9.7. При использовании измерительных приборов, соответствующих метрологическим правилам и нормам, в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

2.9.8. Обеспечить наличие:

а) вывесок с указанием:

-для юридического лица - наименования организации, юридического адреса;

-для индивидуального предпринимателя - фамилии, имени, отчества (в случае его наличия) предпринимателя, наименования зарегистрировавшего его органа;

б) личной карточки лица, непосредственно осуществляющего торговлю с указанием фамилии, имени, отчества.

2.10. Нарушение пользователем, непосредственно осуществляющим на торговом месте деятельность по продаже товаров на универсальной ярмарке, требований настоящего Положения, является основанием для лишения пользователя торгового места.

2.11.Основанием для проведения ярмарок является:

Приказ МБУ «Инзенская ярмарка» о проведении универсальной ярмарки.

2.12.План мероприятий по организации универсальной ярмарки и продажи на ней, разрабатывается и утверждается МБУ «Инзенская ярмарка», который содержит:

-наименование организатора ярмарки;

-информацию о виде ярмарки;

-информацию о месте проведения ярмарки;

-информацию о датах и режиме работы ярмарки, времени проведения.

3. Права и обязанности организатора универсальной ярмарки

3.1. Организатор универсальной ярмарки имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль за организацией и проведением универсальной ярмарки.

3.1.2. Привлекать пользователей для участия в универсальной ярмарке.

3.2. Организатор универсальной ярмарки обязан:

3.2.1. Опубликовывать в официальных средствах массовой информации и размещать на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в случае наличия у организатора ярмарки такого сайта) информацию о плане мероприятий по организации универсальной ярмарки и продажи товаров на ней.

3.2.2. Взаимодействовать с органами государственного контроля (надзора), муниципального контроля в целях обеспечения соблюдения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, муниципальными правовыми актами.

3.2.4. Обеспечить содержание территории универсальной ярмарки в соответствии с санитарными нормами во время ее функционирования и по завершении ее функционирования.

3.2.5. Оборудовать площадки для установки мусорных контейнеров в соответствии с санитарными нормами и требованиями о необходимости обеспечения и своевременного вывоза образующихся отходов производства и потребления в установленные места.

3.2.6. Установить санитарные узлы (биотуалеты) в соответствии с санитарными нормами и соблюдать требования, необходимые для обеспечения своевременного вывоза образующихся отходов производства и потребления в установленные места.

**Приложение 1
к Положению о порядке организации** **универсальной ярмарки
на территории МБУ «Инзенская ярмарка»**

ДОГОВОР №

# О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ТОРГОВОГО МЕСТА НА ЯРМАРКЕ

г. Инза Ульяновской обл. 202\_\_ г. 

МБУ «Инзенская ярмарка» именуемое в дальнейшем «Организатор ярмарки» в лице директора Лазарева Р.Ю., действующего на

основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем Участник ярмарки, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

 ПРЕДМЕТ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

«Организатор ярмарки» передает на основании Заявки, а «Участник ярмарки» принимает во временное пользование за плату торговое место под торговлю на территории асфальто – бетонной площадки, расположенное на основании схемы размещения торговых мест под № на территории ярмарки, находящегося по адресу г Инза общей площадью кв.м., далее «Объект» для осуществления, хозяйственной деятельности по продаже товаров, выполнению работ, оказанию услуг на срок с «202\_ г. по202\_ г.

1. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ВОЗВРАТА ОБЪЕКТА
	1. Предоставление Объекта оформляется актом приема-передачи с указанием фактического состояния передаваемого торгового места, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора
	2. «Участник ярмарки» не вправе без письменного согласия «Организатора ярмарки» производить в Объекте какое-либо переоборудование, переустройство, перепланирование, а также любое улучшение Объекта

2,3. По истечении срока действия настоящего договора или в случае его досрочного расторжения «Участник ярмарки» обязан вернуть Объект «Организатору ярмарки» в состоянии не хуже чем до начала эксплуатации по акту приема-передачи в день истечения срока действия либо расторжения договора. При этом «Участник ярмарки» передает и все произведенные на объекте переустройства, перепланировки и улучшения составляющие принадлежность Объекта и неотделимые без вреда для его конструкции и интерьера.



2.4. В случае, досрочного составления Участником ярмарки Объекта и отказа Участника ярмарки от подписания акта приема-передачи или невозможности установления его местонахождения акт приема-передачи подписывается комиссией, созданной Организатором ярмарки в составе не менее трех человек

З ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Организатор ярмарки обязан 

3.1 .1. Оборудовать Объект, административно-хозяйственные помещения и места общего пользования в соответствии со схемой их размещения, ознакомить Участника ярмарки с распорядком работы ярмарки

3.1.2. Производить своевременную уборку и мероприятия по благоустройству ярмарки

3.1 3. Проводить санитарно-гигиенические, дезинфекционные мероприятия по предупреждению возникновения очагов инфекционных и паразитарных заболеваний или их распространения, а также локализации и ликвидации таких очагов в случае их возникновения.

З. 1. 4. Выполнять требования в области обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и пожарной безопасности ярмарки, выполнять иные обязательные требования

3.2. Организатор ярмарки вправе

3.2.1. Осуществлять проверку продажи товаров на Объекте на предмет их соответствия типу ярмарки

3.2.2. Осуществлять проверку соответствия продавцов занимаемых ими торговых мест требованиям, установленным законодательством РФ.

* + 1. Осуществлять проверку хозяйственной деятельности на Объекте соблюдение Участником ярмарки требований законодательства о защите прав потребителей, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия и иных предусмотренных законодательством требований
		2. Проверять соблюдение Участником ярмарки правил привлечения к трудовой деятельности иностранных граждан и лиц без гражданства (в том числе иностранных работников).

3.3. Участник ярмарки обязан:

3.3.1 . Соблюдать требования по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной и электробезопасности, охраны окружающей среды, ветеринарных правил и других обязательных правил, в т ч связанных с торговой деятельностью оказанием услуг расчетами с населением

3.3.2. Своевременно и полностью вносить плату за объект оплачивать Организатору ярмарки потребленную электроэнергию, воду, тепловую энергию (при наличии таковых) иные услуги согласно п.4.2 настоящего договора

3.3.3. Содержать Объект, электрические водяные тепловые сети (при наличии таковых) в полной исправности в чистоте и порядке прилегающую территорию

* + 1. Самостоятельно нести ответственность за совершенные им нарушения
		2. Соблюдать требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров
		3. Своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров (работ услуг), информацию о товарах (работах услугах) и об изготовителях

3.3.7. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке) товарно-сопроводительные документы

3.3.8. В случаях установленных законодательством Российской Федерации иметь в наличии разрешение на осуществление иностранным гражданином трудовой деятельности на территории Российской Федерации

3.3.9.В случае если продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется с использованием средств измерений (весов, гирь мерных емкостей, метров и других) установить измерительные приборы соответствующие метрологическим правилам и нормам. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процент ты взвешивания товаров определения их стоимости.

* + 1. Своевременно вносить плату за торговое место Организатору ярмарки

3.3.11 Содержать Объект в полной исправности до сдачи его Организатору ярмарки по акту приема-передачи, а также содержать, в порядке прилегающую к Объекту территорию.

3.4. Участник ярмарки вправе:

При подписании настоящего договора получить от Организатора ярмарки сведения о режиме работы ярмарки.

4. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

* 1. Размер платы за торговое место составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (без НДС) и подлежит оплате в кассу Организатора ярмарки. Сумма ежемесячной платы составляет руб. (без НДС) и производится ежемесячно или платежами до 10 числа оплачиваемого месяца.
	2. Оплата за эксплуатационные коммунальные и необходимые административно-хозяйственные услуги (при наличии таковых) включаются в установленную пунктом 4.1 настоящего договора сумму платы за торговое место и производятся ей по отдельному договору (соглашению) на оказание услуг заключенному между сторонами.
	3. Размер платы за торговое место может быть в одностороннем порядке пересмотрен Организатором ярмарки с начала конкретного месяца при изменении цен и тарифов и в других случаях, предусмотренных законодательством РФ. В этом случае изменение размера платы за торговое место принимается Участником ярмарки в безусловном порядке. Размер платы может быть изменен по соглашению сторон не чаще 1 раза в год.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

* 1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора виновная сторона обязана возместить причиненные убытки
	2. Если состояние возвращаемого объекта по окончанию срока действия настоящего договора значительно ухудшилось по сравнению с состоянием Объекта с учетом его нормального износа, Участник ярмарки возмещает причиненный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ущерб определяется комиссией с участием представителей Участника ярмарки и Организатора ярмарки.
	3. При просрочке внесения платы за торговое место Организатор ярмарки уплачивает пени в размере 1 % своевременно не уплаченной суммы ежедневно

5.4. Нецелевое использование торгового места или передачи Участником ярмарки в субаренду без письменного согласия Организатора ярмарки запрещено

5.5. В отдельных случаях ответственность сторон определяется действующим законодательством РФ. Споры рассматриваются судебными органами по подведомственности и подсудности

 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРОДЛЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

* 1. Все предложений о внесении изменений в условия настоящего договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются сторонами и оформляются дополнительными соглашениями.
	2. Настоящий договор прекращает свое действие по окончанию его срока, а также в любой срок по соглашению сторон, в том числе в случае ликвидации или реорганизации сторон
	3. Настоящей договор подлежит досрочному расторжению при нарушении его условий, при неуплате или просрочке Участником ярмарки оплаты за торговое место в сроки, установленные пунктом 4 .1. настоящего договора, более двух раз подряд независимо от ее последующего внесения; при использовании Объекта (в целом или частично) не в соответствии с целями, определенными в разделе 1 настоящего договора; в иных случаях предусмотренных законодательством
	4. Досрочное расторжение настоящего договора не освобождает Участника ярмарки от необходимости погашения задолженности по оплате и выплате штрафных санкций, а также безусловного освобождения Объекта в срок до 5 дней.
	5. Участник ярмарки надлежащим образом выполнивший принятые на себя по настоящему договору обязательства по окончании срока действия настоящего Договора имеет преимущественное право перед другими лицами на его продление. О намерении продлить действие договора Участник ярмарки обязан известить Организатора ярмарки не менее чем за 1 сутки
	6. О предстоящем расторжении настоящего договора в связи с окончанием его срока либо досрочно стороны предупреждают друг друга за 15 дней 

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

* 1. С момента заключения - настоящего договора предыдущий договор и условия его заключения считаются недействительными.



* 1. При изменении наименования местонахождения банковских реквизитов или реорганизации каждая сторона обязана письменно в течение 1 рабочего дня сообщить другой стороне об этом.
	2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором регламентируются законодательством Российской Федерации.
1. .4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, государственной регистрации не подлежит.

7.5. Приложение к настоящему договору акт приема-передачи торгового места

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Организатор ярмарки: Муниципальное бюджетное учреждение «Инзенская ярмарка», сокращенно МБУ «Инзенская ярмарка» г. Инза», ул. Тухачевского, 31, ИНН 7300035663,КПП 730001001, ОГРН 1247300007734 Лицевой счет: 20501153080 УФК по Ульяновской области ( Управление финансов МО «Инзенский район» МБУ «Инзенская ярмарка») Казначейский счет: 03234643736101016800 отделение Ульяновск Банка России/ УФК по Ульяновской области г. Ульяновск . ЕКС 40102810645370000061 БИК 017308101

Участник ярмарки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Регистрационное свидетельство юридического или физического лица ( паспорт)серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОРГАНИЗАТОР ЯРМАРКИ Пользователь ярмарки

Директор МБУ «Инзенская ярмарка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение2
к Положению о порядке организации универсальной ярмарки**

**на территории МБУ «Инзенская ярмарка»**

**Заявка на предоставление торгового места на универсальной ярмарке**

 г. Инза, Ульяновской обл. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя или физического лица

Юридический и почтовый адреса, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Для юридических лиц, руководитель юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_одолжность, ФИО, контакгный телефон

Свидетельство о государственной регистрации: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_кем выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН налогоплательщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для индивидуальных предпринимателей: Свидетельство о государственной регистрации: сериядата выдачи, кем выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН налогоплательщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для физических лиц

Паспорт серия

Идентификационный номер налогоплательщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прошу предоставить торговое место под №\_\_\_\_\_\_\_\_\_общей площадью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.,

расположенное по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 для размещения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 указать конкретные цели использования

К заявке прилагаются:

 1.) учредительные документы (прошитые и заверенные заявителем копии);

2.) свидетельство о постановке на учет в налогом органе (заверенная заявителем копия);

З.) свидетельство об ОГРН и ОГРНИП;

4) перечень продавцов, привлекаемых заявителем включающих ФИО, данные паспорта, правовые основания для его привлечения к деятельности по продаже товаров

ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ: ОТ ОРГАНИЗАТОРА ЯРМАРКИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Директор МБУ «Инзенская ярмарка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_